



**TEATR IM. STEFANA JARACZA**  
W ŁODZI

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

### **realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi"**

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zatwierdzili:

**Waldemar Zawodziński - p.o. Dyrektora Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi** .....

p.o. DYREKTORA

*Waldemar Zawodziński*

**Małgorzata Kowalska – z-ca Dyrektora ds. Finansowo-Administracyjnych** .....

ZASTĘPCA DYREKTORA  
d/s FINANSOWO-ADMINISTRACYJNYCH

*Małgorzata Kowalska*

**Specjalista ds. zam. pub. i inwestycji** .....

*Piotr Staszczak*

**2 marzec 2018 r.**

## Informacje wstępne:

### 1. Informacje o Zamawiającym:

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi zwany w dalszej części „zamawiającym”, z siedzibą:

90-257 Łódź, ul. Kilińskiego 45,

Regon 000279172, NIP 724-000-34-73.

Tel: 42 663 33 17, e-mail: inwestycje@teatr-jaracza.lodz.pl

Fax: 42 662 33 55, strona internetowa: www.teatr-jaracza.lodz.pl

### 2. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie merytorycznym i proceduralnym:

Piotr Staszek, tel. 42 662 33 17, adres e-mail: inwestycje@teatr-jaracza.lodz.pl,

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwaną dalej „Pzp” (Dz. U. z 2017 r., poz.2018) wraz z aktami wykonawczymi.

4. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz inne załączniki do SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

5. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „rozporządzeniu” rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27.07.2016 roku poz.1126).

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

12. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium. Zamawiający **nie wymaga** przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

## 1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu mikrofonów bezprzewodowych wraz z niezbędnym osprzętem aby zwiększyć potencjał i konkurencyjność Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi. Urządzenia będą wykonane w nowoczesnej technologii, stosowanej przez czołowe teatry europejskie a parametry i funkcje zakupionych urządzeń zapewnią możliwość przyszłościowej rozbudowy. Zakup mikrofonów bezprzewodowych jest konieczny z uwagi na planowane spektakle w repertuarze Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi.

## 2. W ramach zamówienia należy dostarczyć:

2.1. Odbiornik systemu bezprzewodowego – ilość: 4 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Zakres częstotliwości pracy UHF w zakresie nie mniejszym niż 470 – 694 MHz w wybranych pasmach o szerokości minimum 64 MHz;
- Ilość odbiorników we wspólnej obudowie typu rack 1U  $\geq$  4;
- Odłączane anteny i dystrybutor antenowy  $\frac{1}{2}$  falowe, wbudowana dystrybucja sygnału antenowego;
- Zakres dynamiki  $\geq$  120 dB (A) wyjścia analogowe,  $\geq$ 130 dB wyjścia Dante;
- Pasma przenoszenia, zniekształcenia harmoniczne nie węższe niż 20Hz-20kHz (+/-1dB),  $<0,1\%$ THD;
- Zakres regulacji wzmocnienia audio minimum od -18dB do + 42dB (co 1dB);
- Złącza wyjściowe Symetryczne: XLR;
- Zdalne monitorowanie parametrów nadajników;
- System detekcji zakłóceń radiowych częstotliwości pracy nadajników;
- Szyfrowanie sygnału 256 bitowe, certyfikowany standard AES;
- Program do zarządzania systemem, doboru częstotliwości i monitorowania pracy, na platformy Mac OSX i PC;
- Przyłącze sieciowe Ethernet do zdalnego zarządzania i transmisji cyfrowej audi podwójne 10/100 Mbps z rozdzieleniem sygnału dla sterowania systemem i transmisji cyfrowej dźwięku w standardzie Dante;
- Liczba przełączanych częstotliwości nośnych  $\geq$ 2400;
- Obudowa metalowa o wysokości  $\leq$  1U do systemu Rack 19”;
- Wbudowany zasilacz sieciowy 100-240V AC.

## 2.2. Nadajnik bodypack – ilość: 14 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Zakres częstotliwości pracy UHF mieszczący się w zakresie 470 – 694 MHz w wybranych pasmach o szerokości minimum 64 MHz;
- Sygnał cyfrowy modulacji radiowej;
- Zakres dynamiki  $\geq$  120 dB (A);
- Pasma przenoszenia dźwięku toru nadajnika, zniekształcenia harmoniczne nie węższe niż 20Hz-20kHz (+/-1dB),  $<0,1\%$ THD;
- Szyfrowanie sygnału 256 bitowe, certyfikowany standard AES;
- Moc promieniowana w.cz. 1mW, 10mW lub 20mW;
- Liczba przełączanych częstotliwości nośnych w paśmie pracy zestawu  $\geq$ 2400;
- Liczba równocześnie pracujących nadajników w pojedynczym paśmie pracy zestawu  $\geq$ 60;
- Zasięg pracy nadajnika minimum 100m w optymalnych warunkach;
- Zakres odniesienia czułości wejściowej 21dB (co 3 dB);
- Typ złącza wejściowego 4 bolcowy mini konektor (TA4M);
- Wskaźnik czasu pracy nadajnika podawany na wyświetlaczu w godzinach i minutach (z dokładnością do 15 minut);
- Minimalny czas pracy na akumulatorze  $\geq$  9 godz akumulator Li-Ion;
- Minimalny czas pracy na baterii typu AA  $\geq$  9 godz, 2x bateria AA/Alkaliczna;
- Zakres temperatury otoczenia w której może pracować nadajnik (przechowywanie) -18°C do +50°C (-29°C do +74°C);
- Obudowa metalowa.

## 2.3. Akumulator – ilość: 14 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Akumulator wykonany w technologii litowo-jonowej (Li-Ion), dostosowany do zasilania nadajników bodypack z poz. 2.2.

## 2.4. Nadajnik systemu bezprzewodowego z mikrofonem do ręki – ilość: 8 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Zakres częstotliwości pracy UHF mieszczący się w zakresie 470 – 694 MHz w wybranych pasmach o szerokości minimum 64 MHz;
- Sygnał cyfrowy modulacji radiowej;
- Zakres dynamiki  $\geq 120$  dB (A);
- Pasmo przenoszenia dźwięku toru nadajnika, zniekształcenia harmoniczne nie węższy niż 30Hz-20kHz (+/-1dB),  $<0,1\%$ THD;
- Pasmo przenoszenia przetwornika nie węższe niż 50Hz-15kHz. Specjalnie kształtowana charakterystyka dla zastosowań wokalnych i mowy;
- Szyfrowanie sygnału 256 bitowe, certyfikowany standard AES;
- Moc promieniowana w.cz. przełączana 1mW, 10mW lub 20mW;
- Liczba równocześnie pracujących nadajników w pojedynczym paśmie pracy zestawu  $\geq 60$ ;
- Liczba przełączanych częstotliwości nośnych w paśmie pracy zestawu  $\geq 2400$ ;
- Zasięg pracy nadajnika minimum 100m w optymalnych warunkach;
- Zakres odniesienia czułości wejściowej  $\geq 21$ dB (co 3 dB);
- Charakterystyka kierunkowa kapsuły/typ kardoidalna/dynamiczna;
- Wskaźnik czasu pracy nadajnika podawany na wyświetlaczu w godzinach i minutach (z dokładnością do 15 minut);
- Minimalny czas pracy na akumulatorze  $\geq 9$  godz akumulator Li-Ion;
- Minimalny czas pracy na baterii typu AA  $\geq 9$  godz, 2x bateria AA/Alkaliczna;
- Zakres temperatury otoczenia w której może pracować nadajnik (przechowywanie) - 8°C do +50°C (-29°C do +74°C);
- Obudowa metalowa.

**2.5. Mikrofon nagłowny – ilość: 14 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Dookólna charakterystyka kierunkowości;
- Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 50 Hz – 15 kHz;
- Skuteczność nie mniejsza niż 4mV/1Pa;
- Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie mniejszy niż 125 dB SPL;
- Szumy własne nie większe niż 32 dBA;
- Zakres dynamiki nie mniejszy niż 93 dB;
- Kolor cielisty;
- Kabel długości nie mniejszej niż 1,2 m.

**2.6. Antena kierunkowa – ilość: 4 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Zasilanie ze złącza antenowego odbiornika/dystrybutora ze wskaźnikiem stanu LED;
- Zakres pracy minimum w zakresie 470-694 MHz;
- Aktywne wzmocnienie lub pasywne tłumienie sygnału przełączane aktywne: +12 dB, +6 dB; pasywne: 0 dB, -6 dB.

**2.7. Ładowarka akumulatorów do nadajników bodypack – ilość: 2 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Liczba gniazd do ładowania ogniw nie mniej niż 8 ze wskaźnikiem stanu LED;
- Wyświetlacz informujący o stanie naładowania poszczególnych ogniw.

**2.8. Szafa sprzętowa na odbiorniki i nadajniki zestawów bezprzewodowych RACK 16U – ilość 1 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Skrzynia transportowa typu flight case w standardzie rack 19”;
- Szufłady na: minimum 8 nadajników bodypack, 8 mikrofonów nagłownych oraz 4 nadajniki z mikrofonem do ręki;
- Obszycie sygnałowe;
- Listwa zasilająca;

- Panel sygnałowy.

**2.9. Szafa sprzętowa na odbiorniki i nadajniki zestawów bezprzewodowych RACK 8U – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Skrzynia transportowa typu flight case w standardzie rack 19”;
- Szuflady na: minimum 8 nadajników bodypack, 8 mikrofonów nagłownych oraz 4 nadajniki z mikrofonem do ręki;
- Obszycie sygnałowe;
- Listwa zasilająca;
- Panel sygnałowy.

**2.10. Kabel antenowy – ilość: 4 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Długość 5m;
- Zakończony złączami BNC.

**2.11. Switch – ilość: 2 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Przystosowany do kontroli za pośrednictwem sieci Ethernet systemem mikrofonów bezprzewodowych.

**2.12. Router WiFi – ilość 2 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Dostosowany do zarządzania zdalnego systemem mikrofonów bezprzewodowych.

**2.13. Cyfrowy kontroler foniczny FOH – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Nie mniej niż 40 kanałów wejściowych, z czego 32 wyposażone preampy mikrofonowe z przetwornikami nie gorszymi niż 24bit/192kHz, 114dB dynamiki;
- Próbkowanie  $\geq 96$ kHz;
- Nie mniej niż 25 szyn miksujących;
- Nad każdym suwakiem wskaźniki poziomu sygnału oraz diody informujące o zadziałaniu kompresora oraz bramki;
- Kanał musi posiadać dedykowany wyświetlacz, który może zawierać nazwę oraz możliwość zmiany koloru podświetlenia;
- EQ parametryczny z podwójnym filtrem półkowym;
- Nie mniej niż 25 zmotoryzowanych tłumików suwakowych o długości 100 mm;
- Funkcja solo;
- Funkcja mute;
- Wbudowane procesory (Dynamic , Compresor, Gate)dostępne dla każdego kanału I Mix BUS, wskaźniki na diodach przy bloku dynamiki i kompresora;
- Wbudowane co najmniej 4 niezależne procesory efektowe;
- 100 pasmowy RTA do każdego kanału;
- 31 punktowy EQ główny z możliwością obsługi z „faderów” kanałowych;
- Cyfrowo regulowany trim niezależnie od ustawienia wzmocnienia przedwzmacniacza;
- 8 fizycznych grup DCA;
- Ekran LCD min 7 cali na którym można edytować poszczególne sekcje miksera, oraz ustawienia parametrów miksera;
- Wyposażony w interfejs USB umożliwiający jednoczesne przesłanie co najmniej 32 sygnałów fonicznych wejściowych oraz co najmniej 32 sygnałów fonicznych wyjściowych;
- Możliwość zainstalowania kart rozszerzających w najpopularniejszych standardach transmisji cyfrowej (MADI i Dante);
- Możliwość zdalnej kontroli z urządzeń Mac, Os , PC , Android;
- Dostępność przynajmniej 32 kanałów wejściowych, 16 szyn miksujących , wyjścia master L,R Gniazd Ethernet oraz gniazd midi z tylnego panelu miksera;
- Podświetlane potencjometry, suwaki i przyciski;

- Powierzchnia robocza kontrolera musi posiadać dwie nachylone względem siebie płaszczyzny (co najmniej 130 stopni) na których umiejscowione będą suwaki oraz potencjometry i ekran kontrolny;

**2.14. Skrzynia transportowa do cyfrowego kontrolera fonicznego FOH – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Skrzynia transportowa typu flight case, dedykowana do przedmiotowego cyfrowego kontrolera fonicznego FOH z poz. 2.13., w pełni zabezpieczająca go przed zewnętrznym i wewnętrznym uszkodzeniem w trakcie trwania transportu.

**2.15. Cyfrowy kontroler foniczny MON – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Nie mniej niż 32 kanały wejściowe, z czego 16 wyposażonych w preampy mikrofonowe z przetwornikami AC/CA nie gorszymi niż 24bit/192kHz;

- Możliwość przetwarzania do 40 kanałów wejściowych;

- Dynamika nie mniejsza niż 109 dB;

- Nie mniej niż 25 szyn miksujących koherentnych fazowo;

- Nad każdym suwakiem wskaźniki poziomu sygnału oraz diody informujące o zadziałaniu kompresora oraz bramki;

- Kanał musi posiadać dedykowany wyświetlacz, który może zawierać nazwę oraz możliwość zmiany koloru podświetlenia;

- EQ parametryczny z podwójnym filtrem półkowym;

- Nie mniej niż 17, 100mm zmotoryzowanych tłumików;

- Funkcja solo;

- Funkcja mute;

- Wbudowane min 4 niezależne procesory efektowe dostępne dla każdego kanału;

- 100 pasmowy RTA do każdego kanału;

- 31 Punktowy EQ główny z możliwością obsługi z tłumików kanałowych;

- Cyfrowo regulowany trim niezależnie od ustawienia wzmocnienia Preampu;

- Co najmniej 8 grup DCA oraz co najmniej 6 grup wyciszenia;

- Ekran LCD o przekątnej nie mniejszej niż 5" z wykorzystaniem którego można dokonywać zmian parametrów poszczególnych funkcji (ustawienia efektów dynamicznych, ustawienia equalizacji, ustawienia routingu, ustawienia poziomu przedwzmacniaczy mikrofonowych);

- Możliwość zainstalowania innych kart rozszerzających (MADI i Dante);

- Możliwość zdalnej kontroli z urządzeń Mac, Os , PC , Android;

- Podświetlane potencjometry, tłumiki i przyciski;

- Powierzchnia robocza konsoli powinna posiadać dwie nachylone względem siebie płaszczyzny pod kątem nie mniejszym niż 130° (±20°) na których umiejscowione będą suwaki oraz potencjometry i ekran kontrolny. Takie rozwiązanie ma umożliwiać wygodną pracę operatorowi w pozycji siedzącej.

**2.16. Skrzynia transportowa do cyfrowego kontrolera fonicznego MON – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Skrzynia transportowa typu flight case, dedykowana do przedmiotowego cyfrowego kontrolera fonicznego MON z poz. 2.15., w pełni zabezpieczająca go przed zewnętrznym i wewnętrznym uszkodzeniem w trakcie trwania transportu.

**2.17. Moduł wejść/wyjść 16/8 – ilość: 1 szt., o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:**

- Nie mniej niż 16 wejść mikrofonowo-liniowych;

- Zasilanie Phantom +48V dla każdego wejścia mikrofonowego;

- Nie mniej niż 8 wyjść liniowych;

- Nie mniej niż dwa złącza AES50;
- Nie mniej niż dwa złącza ADAT OUT;
- Złącze MIDI IN oraz MIDI OUT;
- Urządzenie powinno być wyposażone, w sygnalizację, w postaci diod na panelu przednim informującym o prawidłowym podłączeniu przewodów sieci AES50;
- Złącze słuchawkowe na panelu przednim umożliwiające podłączenie słuchawek w celu monitorowania każdego z wejść oraz wyjść;
- Możliwość konfiguracji urządzenia bezpośrednio z przedniego panelu;
- Wysokość 2U;
- Przystosowany do współpracy z kontrolerami MON i FOH.

**2.18. Skrzynia transportowa do modułu wejść/wyjść 16/8 – ilość: 1 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Skrzynia transportowa typu flight case, dedykowana do modułu wejść/wyjść 16/8 z poz. 2.17., w pełni zabezpieczająca go przed zewnętrznym i wewnętrznym uszkodzeniem w trakcie trwania transportu.

**2.19. Skrętka na bębnie – ilość: 1 szt.,** o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Kable CAT5e na bębnie umożliwiającym rozwijanie i zwijanie za pomocą korby.

3. Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nie powystawowe, nieregenerowane, kompletne, oznakowane znakiem CE, a także posiadać niezbędne instrukcje i gwarancje. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykonując przedmiot umowy kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi (w języku polskim lub angielskim).

4. Wszystkie urządzenia składające się na przedmiot zamówienia powinny spełniać wymogi określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dot. prawa dopuszczenia do stosowania i używania w Polsce oraz posiadać stosowne dokumenty świadczące o spełnianiu wszystkich niezbędnych norm i wytycznych, które powinien spełniać w/w sprzęt przed dopuszczeniem go do używania.

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać w/w dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres minimalny wynoszący 24 miesiące. Warunki wykonywania gwarancji szczegółowo zostały określone we Wzorze umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

5. W przypadku gdy Zamawiający dokonał w OPZ wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, jeśli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, jak również za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawcy zobowiązani są do oferowania materiałów/urządzeń określonych w OPZ lub równoważnych o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych dostaw oraz zastosowanych podzespołów i materiałów.

W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do dostarczenia przedmiotu zamówienia, o których mowa powyżej oraz w w/w. załącznikach.

7. Podane w OPZ nazwy wyrobów są przykładowe i mają na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie sprzętu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na

specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Ustawa Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2017 r., poz.2018).

8. Za równoważny w stosunku do wskazanych urządzeń/sprzętu Zamawiający uzna takie oferowane przez Wykonawcę dostawy, które pod względem wykonawczym, funkcjonalnym, technicznym i użytkowym będą równoważne do opisanych w przedmiocie zamówienia. Za równoważne pod względem:

a. wykonawczym i funkcjonalnym - Zamawiający rozumie urządzenia/sprzęty, które umożliwią na etapie ich eksploatacji osiągnięcie walorów użytkowych i funkcjonalnych analogicznych, jak opisane w przedmiocie zamówienia,

b. technicznym i użytkowym - Zamawiający rozumie urządzenia/sprzęty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę, rozwiązania techniczne, budowę mechanizmu, wyposażenie i zastosowane materiały, jakość wykonania, trwałość, jak opisane w przedmiocie zamówienia lub projekcie.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.2018).

10. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.

**CPV: wiodący: 32342000-2 Urządzenia głośnikowe**  
**32343100-0 Wzmacniacze częstotliwości akustycznych**  
**32342400-6 Sprzęt nagłaśniający**

## **II. Termin realizacji zamówienia**

Zakładany termin realizacji zamówienia: 28 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

## **III. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### **a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

### **b) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiami przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

### **c) posiadania uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej:**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiami przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

**IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca/Partner wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz indywidualnie przez każdego Wykonawcę/ Partnera brak podstaw wykluczenia z postępowania.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

a) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200.000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia,

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

c) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; **Załącznik nr.9 do SIWZ;**

d) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; **Załącznik nr.9 do SIWZ;**

e) **oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716); **Załącznik nr.9 do SIWZ;**

Uwaga!

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Partnerów/Wykonawców oddzielnie.**

5. Wykonawca, Wykonawca - Partner (w przypadku oferty wspólnej) oraz tzw. inny podmiot udostępniający potencjał w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia – **Załącznik nr 6 do SIWZ**). Wraz ze

złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą** oryginalnych kart katalogowych oferowanych urzędzeń elektronicznych w języku polskim lub angielskim, na podstawie których można ocenić spełnienie wymagań technicznych, jakościowych i funkcjonalnych określonych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawdziwości danych zawartych w przedstawionych kartach katalogowych urzędzeń.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 27.07.2016 roku poz. 1126).

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. III pkt 1 ppkt 2 lit. a-b 1) i 2) niniejszej SIWZ w stosownej sytuacji oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

11. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 10 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z Formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określające w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ustali, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 poprzez złożenie przez ten podmiot dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. IV pkt. 4 lit. b na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w rozdz. IV pkt. 4. lit. b-f.

12. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ)** oraz dokumenty, o których mowa w rozdziale IV pkt 1, pkt. 4 lit. a-e z wyłączeniem pkt. a, a także pkt 5, należy przedstawić w oryginale.

13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

14. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nie ponosi winy.

#### **V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

2. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a. Zamawiającym,

b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c. członkami komisji przetargowej,

d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób, niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

#### **VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres korespondencyjny: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź, sekretariat (1 piętro pok.104), nr faks.: 42 662 33 55.

2. Dopuszcza się możliwość przesyłania wniosków, zawiadomień, informacji i zapytań drogą elektroniczną na adres: [inwestycje@teatr-jaracza.lodz.pl](mailto:inwestycje@teatr-jaracza.lodz.pl).

Każda ze wskazanych stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.

3. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i 2. **Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.**

**W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.**

4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:

a) złożenie oferty;

b) zmiana oferty;

- c) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty,
- d) składanie oświadczeń i pełnomocnictw.

#### **VII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta jest dokumentem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanym zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
2. Formularz oferty powinien być sporządzony zgodnie z załączonym wzorem do SIWZ.
3. Oferta powinna być zgodna z postanowieniami niniejszego postępowania.
4. **Do Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy załączyć:**
  - a) Wypełniony Wykaz urzędzeń – zgodnie z **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
  - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr. 4 do SIWZ** ( w sposób i w zakresie wymaganym w SIWZ);
  - c) Oryginalne karty katalogowe oferowanych urzędzeń elektronicznych w języku polskim lub angielskim, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie ich wymagań technicznych, jakościowych i funkcjonalnych,
  - d) Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej zgodnie z **Załącznikiem 5 do SIWZ**,
  - e) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Pzp zgodnie z **Załącznikiem 6 do SIWZ**,
  - f) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200.000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia (potwierdzony za zgodność z oryginałem).
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „**nie dotyczy**” i taki dokument dołącza do oferty.
7. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego z napisem:

***Oferta na: "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi",  
Nie otwierać przed dniem 14 marca 2018 roku do godz. 10.00***



Nazwa i adres Wykonawcy .....

**UWAGA:** *Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi.*

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną odczytane

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty.

13. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

14. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa powyżej, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

15. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie lub zamianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych powyżej – nie będzie skuteczne.

16. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

18. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Jana Kilińskiego 45 w Łodzi, pok.104 (sekretariat I p.).

2. Termin składania ofert upływa dnia **14 marca 2018 roku o godz. 9.30**

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, I piętro, pok. 104A, dnia **14 marca 2018 o godz. 10.00.**

4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

UWAGA: W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

#### **X. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ. Cenę podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Przy kalkulacji ceny oferty w cenach jednostkowych jak i w cenie oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującym na dzień składnia ofert, zobowiązania, koszty narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia określonym w SIWZ.

3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty transportu, koszty gwarancji oraz wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia oraz inne koszty i opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne upusty, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

6. Zamawiając nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **XI. Kryteria wyboru oferty**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena (C) – waga 70 pkt.:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt.}$$

b) Okres gwarancji wyrażony w miesiącach (G):

Na podstawie oferowanego okresu gwarancji, przyznane zostaną punkty w następujący sposób:

- Za zaoferowanie gwarancji na okres **24 miesięcy** Zamawiający przyzna ofercie **0 pkt.**,

- Za zaoferowanie gwarancji na okres **30 miesięcy** Zamawiający przyzna ofercie **15 pkt.**,
- Za zaoferowanie gwarancji na okres **36 miesięcy** Zamawiający przyzna ofercie **30 pkt.**,

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena” – C;
- 2) „Okres gwarancji” – G.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

gdzie:

P – łączna liczba punktów

$$P = C + G$$

4. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w „Formularzu Wyceny Oferty” .

5. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o oferowanym okresie gwarancji na przedmiot zamówienia, zawartego w treści Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

**Okres gwarancji winien być określony w miesiącach i może wynosić odpowiednio: 24 miesiące, 30 miesięcy, 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące.**

*Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty w niniejszym kryterium, jakby Wykonawca oferował okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy, natomiast umowa będzie realizowana zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, tj. zgodnie z oferowanym okresem gwarancji.*

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje różne okresy gwarancji dla poszczególnych urządzeń, to do wyliczenia punktów w kryterium brana będzie gwarancja minimalna, natomiast umowa będzie realizowana zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy tj. zgodnie z zaoferowanymi okresami gwarancji dla poszczególnych urządzeń.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uzyskaną poprzez zsumowanie punktów zdobytych w w/w kryteriach.

7. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

8. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zależnie od formy organizacyjnej firmy Wykonawcy, jeżeli dotyczy.

## **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV. Informacje dotyczące wzoru umowy.**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ

2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy zgodnie z zapisami w załączniku nr 2 do SIWZ.

3. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;

2) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;

3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy;

4) zmiany terminu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;

5) konieczności zmiany numerów rachunków bankowych;

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia.

5. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Pzp oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.

6. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

7. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

8. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy

## **XVI. Środki ochrony prawnej**

*Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym dla zamówień, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.*

Odwołanie przysługuje wobec n/w czynności Zamawiającego:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **XVII. Załączniki do SIWZ:**

1) Formularz oferty - **załącznik nr 1** do SIWZ,

2) Wzór umowy - **załącznik nr 2** do SIWZ,

3) Wykaz urzędzeń - **załącznik nr 3** do SIWZ,

4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4** do SIWZ,

6) Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 5** do SIWZ,

9) Oświadczenia Wykonawcy - **załącznik nr 6** do SIWZ,



## FORMULARZ OFERTY

Ubiegając się o uzyskanie zamówienia publicznego na realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi", prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, odpowiadając na ogłoszenie Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Jana Kilińskiego 45, składamy niniejszą ofertę:

### I. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
Tel..... e-mail: .....  
NIP: ..... Regon: .....  
KRS: .....

Osoba desygnowana przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:.....  
e-mail: .....  
Tel.: .....

### II. Cena oferty:

Oferuję/Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i w załącznikach do SIWZ, w szczególności we wzorze umowy z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia, za wynagrodzeniem:

..... złotych netto (słownie: .....), tj.

..... złotych (brutto) (słownie: .....),

w tym podatek od towarów i usług VAT ..... % co stanowi kwotę: ..... złotych (słownie: .....).

Do Formularza oferty należy załączyć **Załącznik nr 3 – WYKAZ URZĄDZEŃ**.

### III. Podwykonawcy:

1. Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy\* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....

\* *niepotrzebne skreślić*

2. W przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia należy również podać nazwy firm podwykonawców i zakres realizowanych przez nich świadczeń, jako podwykonawców:

.....

.....  
.....  
.....

#### IV. Okres gwarancji:

**Oświadczam/y, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielam/y:**

- 24 miesiące;
- 30 miesięcy
- 36 miesięcy

#### **gwarancji jakości.**

**UWAGA:** należy wybrać i zakreślić właściwy, deklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości. W przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim do oceny kryterium zostanie przyjęty najkrótszy (24 miesięczny) okres gwarancji.

#### V. Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymagania odpowiednich dokumentów normatywnych potwierdzających jakość i bezpieczeństwo użytkowania oraz posiadamy dla oferowanego przedmiotu zamówienia wszystkie wymagane przez Zamawiającego świadectwa, certyfikaty i atesty. Oświadczamy także, iż na każde żądanie Zamawiającego przedstawię dokumenty potwierdzające powyższe oświadczenie.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w SIWZ.
5. \*Oświadczamy, iż dokumenty dołączone do Formularza Oferty zawarte na stronach od ..... do .....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
\* niepotrzebne skreślić
6. Oświadczamy, iż Formularz Oferty w postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami jest jawny i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Niniejszym akceptujemy treść umowy ( Załącznik nr 2 do SIWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w rzeczonyj umowie, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/y/, że wybór naszej oferty nie będzie / będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:  
.....



.....  
.....  
.....  
*\*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)*

Zgodnie z komentarzem do zmiany art. 91 ust. 3a ustawy obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje jedynie w przypadku:

- a) wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- b) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych przedmiotową nowelizacją zmian w ustawie o podatku VAT,
- c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

9. W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w Umowie, jako reprezentacja Wykonawcy (zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym / wpisem w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej / udzielonym pełnomocnictwem):

Imię i nazwisko..... - stanowisko/funkcja\* .....

Imię i nazwisko ..... - stanowisko/funkcja\* .....

10. Oświadczamy, iż jestem/jesteśmy \*:

mikro przedsiębiorcą	
małym przedsiębiorcą	
średnim przedsiębiorcą	

**Oświadczam/-my, że na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym zobowiązuję/-my się dostarczyć dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

**Oświadczam/-my, że zgodnie z zapisem rozdz. IV pkt. 5 SIWZ zobowiązujemy się przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (wzór załącznik nr. 6 do SIWZ) w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.**

VI. Oświadczamy, że do niniejszej oferty załączamy:

- 1) **Podpisany Załącznik nr 4 do SIWZ: OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
*(jeżeli dotyczy również:*  
- Wykonawcy składający ofertę wspólną ( art. 23 Pzp), wówczas, każdy z Partnerów składa indywidualnie podpisany Załącznik nr 4 w zakresie dotyczącym wykluczenia z postępowania i potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu );  
- inny podmiot który oddaje do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa indywidualnie podpisany Załącznik nr 4 w zakresie dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania);
- 2) **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**  
*( szczegółowo opisane w rozdz. IV pkt.11 SIWZ) (jeżeli dotyczy);*
- 3) **Oryginalne karty katalogowe oferowanych urządzeń elektronicznych w języku polskim lub angielskim, na podstawie których można ocenić spełnienie wymagań technicznych, jakościowych i funkcjonalnych określonych przez Zamawiającego w OPZ;**
- 4) **Podpisany wypełniony Załącznik Nr 3 do SIWZ - WYKAZ URZĄDZEŃ;**
- 5) **Pełnomocnictwo** zawierające szczegółowy zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza *(jeżeli dotyczy);*
- 6) **Pełnomocnictwo** dla Lidera w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej, art.23 Pzp. *(jeżeli dotyczy),*
- 7) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200.000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia (potwierdzony za zgodność z oryginałem);
- 8) Podpisane informacje o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej zgodnie z **Załącznikiem 5 do SIWZ;**
- 9) Podpisane oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Pzp zgodnie z **Załącznikiem 6 do SIWZ.**

**Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty, oświadczenia opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (ar. 297 k.k.)**

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... *(miejscowość)*, dnia .....

.....  
*(podpis upelnomocnionych  
przedstawicieli Wykonawcy)*

\* *niepotrzebne skreślić*

**Umowa - wzór**

zawarta w dniu .....2018 roku

w Łodzi w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2018), zwanej dalej Pzp, pomiędzy:

**Teatrem im. Stefana Jaracza w Łodzi** z siedzibą w Łodzi przy ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego pod nr RIK 2, NIP: 724-000-34-73, Regon: 000279172, reprezentowanym przez:

Pana Waldemara Zawodzińskiego – p.o. Dyrektora Teatru,

Panią Małgorzatę Kowalską – z-ca Dyrektora ds. Finansowo-Administracyjnych  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków współpracy Stron przy sprzedaży i dostawie systemu mikrofonów bezprzewodowych z niezbędnym osprzętem do siedziby Zamawiającego.

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie:

- dostarczyć kompletny system mikrofonów bezprzewodowych z niezbędnym osprzętem, potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru, podpisanym przez obydwie Strony niniejszej umowy,
- instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim lub angielskim, zawierające również zalecenia co do serwisowania i konserwacji systemu.

2. Strony zgodnie ustalają, że szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy, a w tym szczegółowa specyfika elementów systemu mikrofonów bezprzewodowych z niezbędnym osprzętem, jak również szczegółowa specyfikacji czynności, które zobowiązany będzie wykonać Wykonawca, określona została w Opisie Przedmiotu Zamówienia do SIWZ (OPZ).

## § 2

### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy oraz wykonać pozostałe czynności wynikające z umowy **w terminie 28 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy**.

W powyższym względzie Strony zgodnie ustalają, że w przypadku gdy Wykonawca opóźniać się będzie w wykonaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający – po uprzednim wezwaniu – uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.

2. Wykonanie przedmiotu umowy – tj. termin dostawy systemu mikrofonów bezprzewodowych z niezbędnym osprzętem musi być uzgodniony z Zamawiającym.

3. Zamawiającemu służy prawo kontroli jakości i terminowości wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

### Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, OPZ, przepisami prawa, jak również obowiązującymi normami, a w szczególności zobowiązany jest do:

- zgłaszania gotowości do odbioru przedmiotu umowy i brania udziału w czynnościach odbioru;
- terminowego usuwania wad, ujawnionych w trakcie wykonania przedmiotu umowy, w czasie obioru lub w okresie rękojmi / gwarancji,
- angażowania odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenia do wykonania powierzonych czynności, wynikających z umowy, jak również OPZ,
- dostarczenia urządzeń, zgodnych z postanowieniami OPZ.

2. Z chwilą przyjęcia, na podstawie protokołu odbioru, podpisanego bez zastrzeżeń, przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzi własność całości urządzeń systemu mikrofonów bezprzewodowych z niezbędnym osprzętem, a w tym ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia.

3. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Przedmiot umowy wykonany będzie w tzw. obiekcie czynnym – tzn. w budynku w którym Zamawiający prowadzi działalność statutową oraz administracyjną. W powyższym zakresie



Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot umowy w sposób nie utrudniający ani nie uniemożliwiający prowadzenia bieżącej działalności Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia, wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a nadto że zatrudniany przez niego personel posiada takie kwalifikacje i uprawnienia.

6. Przy wykonaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

7. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące świadczenia stanowiące przedmiot Umowy: ..... a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących świadczeń składających się na przedmiot Umowy:....., przy czym zmiana Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

9. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi,

- przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w OPZ, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- okres odpowiedzialności Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

10. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. W przypadku

zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z miejsca wykonania umowy Podwykonawcy z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

12. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

13. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego .

14. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

15. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych umowy. Wykonawca, niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę, jeżeli działania Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jego pracowników, względnie osoby, którymi się posługuje, w mieniu Zamawiającego lub w mieniu powierzonym Zamawiającemu a nie będącym jego własnością (niezależnie od tytułu prawnego posiadania takiego mienia przez Zamawiającego), powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy.

#### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę ..... zł netto (słownie: ...../100 netto), tj. .... zł brutto



(słownie: ...../100 brutto), w tym należny podatek Vat ....% co stanowi kwotę: ..... zł ( słownie: .....).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone po podpisaniu protokołu odbioru urządzeń, o którym mowa w § 5 ust. 3., na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT.

## **§ 5**

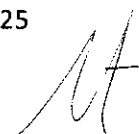
### **Wykonanie przedmiotu umowy, odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonanie przedmiotu umowy, będzie stwierdzone protokołem odbioru urządzeń bez zastrzeżeń, podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i / lub usterek, podczas odbioru, strony sporządzają protokół odbioru urządzeń wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad i / lub usterek oraz termin ich usunięcia (z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Strony nie ustalą wspólnie terminu usunięcia wad to Zamawiający uprawniony będzie do jego jednostronnego określenia). W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest usunąć wady i usterki na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad, stwierdzoną protokołem usunięcia wad. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad i / lub usterek, względnie ich nie usunie w terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.
3. Dowodem prawidłowego zrealizowania zamówienia, jak również podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru urządzeń bez zastrzeżeń.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 1,00% wynagrodzenia brutto liczonej od wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4. ust. 1. umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usuwaniu wad w wysokości 1,00% wynagrodzenia brutto liczonej od wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4. ust. 1. umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4. ust. 1. umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy.



4. W przypadku gdy kara umowna, o której mowa w ust.1 powyżej nie pokryje w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego, uprawniony on będzie do żądania zapłaty odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania, do wysokości faktycznie poniesionej szkody, w każdym przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w tym w szczególności dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody, obejmującej m.in. koszty związane z odwołaniem spektaklu, jak również utracone korzyści.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, na zasadach ogólnych, za szkody związane z wykonaniem umowy, a w tym w szczególności za szkody uszkodzenie / utratę rzeczy, a nadto ponosić będzie odpowiedzialność za wybrane metody działania.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich niewykonywanie, jak również nie uwzględnienia uwag i zaleceń Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia (a w tym w szczególności o zapłatę wynagrodzenia). Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie wskazanym w § 2 ust.1 jako termin zakończenia realizacji umowy tj. w terminie 28 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy – w oświadczeniu tym Zamawiający wskaże jaki skutek odnosić będzie to oświadczenie, a w przypadku gdy nie wskaże, to strony przyjmować będą, że oświadczenie nastąpiło ze skutkiem na przyszłość – w takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i przyjętą część przedmiotu umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.145 Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3. W przypadku zaistnienie okoliczności, o których mowa w art.145a Pzp Zamawiający może rozwiązać umowę. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## § 8

### **Rękojmia, gwarancja jakości**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi rzeczy sprzedanych, w okresie minimum 24 miesięcy od daty odbioru urządzeń przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że w przypadku wystąpienia wady, Wykonawca jest zobowiązany na żądanie usunąć wadę poprzez wymianę poszczególnych elementów systemu na wolny od wad, względnie jego naprawę. Usunięcie wady nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 2. Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wady profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądowego w tym zakresie.
4. Na wykonane przedmiotu umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy i zobowiązuje się do nieodpłatnego, usuwania ujawnionych wad i usterek niezwłocznie, na każde wezwanie Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego, przy czym w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad względnie nie usunie wad w terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie. Niniejsza umowa jest jednocześnie dokumentem gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę corocznego przeglądu gwarancyjnego systemu, obejmującego przegląd systemu i sporządzenie protokołu w którym Wykonawca wyszczególni dokonane czynności i udzieli zaleceń co do sposobu dalszego użytkowania systemu, sposobu jego konserwacji. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania przeglądu gwarancyjnego systemu Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.
6. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru urządzeń bez zastrzeżeń.

## § 9

### **Zmiany umowy**

1. Postanowienia niniejszej umowy wiążą obie strony i żadna ze stron nie może powoływać się na warunki pozaumowne.

2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;

2) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;

3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron umowy;

4) zmiany terminu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;

5) konieczności zmiany numerów rachunków bankowych;

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia wyszczególnionego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Pzp oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.

5. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wyszczególnionego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

6. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## §10

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, a w tym w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1969 r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy branżowe.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

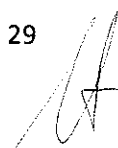
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia Stron winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej z dowodem doręczenia ich drugiej Stronie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.



4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Wyłącza się ogólne wzorce umowne, obowiązujące w przedsiębiorstwie Wykonawcy.
7. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni: ..... a ze strony Zamawiającego: P. Piotr Staszek zaś funkcje Koordynatora pełni: P. Olaf Makiewicz.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego..

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)



## WYKAZ URZĄDZEŃ

na realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych  
Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi"

Zamawiający: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi  
ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Lp.	Nazwa urządzenia	Firma i model urządzenia	Ilość	Jednostka miary
1.	Odbiornik systemu bezprzewodowego.		4	szt.
2.	Nadajnik bodypack.		14	szt.
3.	Akumulator do nadajników bodypack.		14	szt.
4.	Nadajnik systemu bezprzewodowego z mikrofonem do ręki.		8	szt.
5.	Mikrofon nagłowny.		14	szt.
6.	Antena kierunkowa.		4	szt.
7.	Ładowarka akumulatorów do nadajników bodypack.		2	szt.
8.	Szafa sprzętowa RACK 16U na odbiorniki i nadajniki zestawów bezprzewodowych.		1	szt.
9.	Szafa sprzętowa RACK 8U na odbiorniki i nadajniki zestawów bezprzewodowych.		1	szt.
10.	Kabel antenowy.		4	szt.
11.	Switch.		2	szt.
12.	Router WiFi.		2	szt.

13.	Cyfrowy kontroler foniczny FOH.		1	szt.
14.	Cyfrowy kontroler foniczny MON.		1	szt.
15.	Moduł wejść/wyjść 16/8.		1	szt.
16.	Skrętka na bębnie.		1	szt.
17.	Skrzynia transportowa dla kontrolera fonicznego FOH.		1	szt.
18.	Skrzynia transportowa dla kontrolera fonicznego MON.		1	szt.
19.	Skrzynia transportowa dla modułu wejść/wyjść 16/8.		1	szt.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*(podpis upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy)*

**Zamawiający: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi**  
**ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź**

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi", oświadczam co następuje:

**I. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2018) zwane dalej ustawą Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania:**

**1) OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

a) \*Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 3) ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia .....

.....  
*(podpis upewnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy)*

b) \*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na





podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

\* należy zaznaczyć właściwe

..... (miejsce), dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**2) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**3) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA : (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę,

adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**II. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**1) INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. III pkt. 1 ppkt. 2) lit. a SIWZ dla postępowania na realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi".

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**2) INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. III pkt. 1 ppkt. 2) lit. a SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia .....

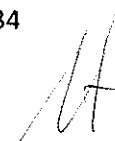
.....  
(podpis upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**III. OŚWIADCZENIE DOYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

..... (miejsowość), dnia .....

.....  
(podpis upelnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy)



**Zamawiający: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi**  
**ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź**

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Informacja o przynależności Wykonawcy  
do grupy kapitałowej w postępowaniu na realizację zadania  
inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im.  
Stefana Jaracza w Łodzi"**

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2018) oświadczam, że: należę / nie należę\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.).

*\*niepotrzebne skreślić*

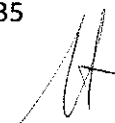
W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z Oświadczeniem składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

..... *(miejscowość)*, dnia .....

.....  
*(podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)*



**Zamawiający: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi**  
**ul. Jana Kilińskiego 45, 90-257 Łódź**

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp)**

uczestniczącego w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na realizację zadania inwestycyjnego pn. "System mikrofonów bezprzewodowych Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi".**

Oświadczamy/oświadczam\*, że wobec podmiotu, który reprezentuję:

1. nie wydano wobec prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*
2. wydano wobec prawomocny wyrok sądu\* lub ostateczną decyzję administracyjną\* o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*

.....  
.....

*(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)*

*W przypadku zaznaczenia pkt. 2 należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.*



3. nie wydano wobec orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne\*

4. wydano wobec orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne \*

.....  
.....  
.....

(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

5. nie zalegam/ my z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

*\*niepotrzebne skreślić*

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

..... dn. ....

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy)

