



Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi

ZAMAWIAJĄCY:

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
z siedzibą przy ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź
NIP: 724-000-34-73, REGON: 000279172
Tel. (042) 662 33 01, fax (042) 662 33 55
www.teatr-jaracza.lodz.pl
e-mail: teatr@teatr-jaracza.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w procedurze właściwej dla wartości zamówienia poniżej 207 000 euro na realizację
zamówienia publicznego pn:

„Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

DOFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

**Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.**

Zatwierdzam -

02.06.2015 r., Łódź

.....
data


DYREKTOR NACZELNY

.....
Wojciech Nowicki

podpis kierownika jednostki

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
90-257 Łódź, ul. Kilińskiego 45
tel./fax (042) 662-33-55 (1)
tel. (042) 662-75-25
NIP 724-000-34-73, REG. 000279172

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Teatr im Stefana Jaracza w Łodzi

90-257 Łódź, Polska

Ul. Kilińskiego 45

NIP: 724-000-34-73

REGON: 000279172

Rejestr Instytucji Kultury prowadzony przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego – RIK – 2/99

Tel. (042) 662 33 01, fax (042) 662 33 55

www.teatr-jaracza.lodz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1232 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.

2. Ustawę Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz SIWZ wraz z załącznikami należy traktować, jako podstawę do sporządzenia oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

38652100-1 Projektory

38653400-1 Ekrany projekcyjne

32331300-5 Aparatura do powielania dźwięku

32340000-8 Mikrofony i głośniki

32333200-8 Kamery wideo

31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

44613400-4 Pojemniki do przechowywania (skrzynie transportowe)

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów infrastruktury scenicznej (w tym zestaw do prezentacji multimedialnych i zestaw oświetleniowy) dla Małej Sceny Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi opisana w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotowego zamówienia muszą być fabrycznie nowe.

Zamawiający zastrzega, że w opisie przedmiotu zamówienia podaje się przykładowo nazwy produktów związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia i **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym produktom**. Zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: Wykonawca, który będzie

powoływał się w swojej ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego /czyli w opisie przedmiotu zamówienia/, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, co należy rozumieć: o parametrach nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części:

Część 1. Zestaw do prezentacji multimedialnych:

1. 1 szt. projektora multimedialnego z uchwytem sufitowym o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Min. jasność 7.500 lumenów i min. rozdzielczość WUXGA 1920x1200, 16:10, wykorzystujący technologię 3LCD, wyposażony w ciekłokrystaliczną migawkę RGB oraz panel obsługi LCD. Lampa o mocy min. 380 W i żywotności w trybie standardowym min. 3.000 godzin, w trybie oszczędnym min. 4.000 godzin. Obiektyw optyczny, stosunek projekcji: 1,57-2,56:1, zoom: współczynnik powiększenia obiektywu projekcyjnego 1-1,61. Rozmiar projekcji od 60 do 500 cali.

Przyłącza: HDBaseT, Wejście S-Video, Wejście BNC (6x), Wejście sygnału komponentowego, Wejście sygnału kompozytowego, Wejście HDMI, Wejście DVI, Wyjście VGA, Wejście VGA, Bezprzewodowa sieć LAN IEEE 802.11b/g/n (opcja), WLAN, RS-232C, USB 2.0 Type B (Service Only), Złącze USB 1.1 typu A.

Maks. zużycie energii 809 W, zasilanie AC 100V-240V, 50Hz-60Hz, waga maksymalna projektora 25 kg, maksymalny poziom hałasu w trybie normalnym: 38 dB.

Do projektora należy dołączyć kabel komputerowy, zacisk przewodu HDMI, kabel zasilający, pilot z bateriami oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

2. 1 szt. elektrycznego ekranu projekcyjnego o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Minimalna szerokość powierzchni projekcyjnej 450 cm, minimalny obszar obrazu 450 cm x 450 cm, minimalna przekątna obrazu 251 cali, biała obudowa wykonana z aluminium wyposażona w ściennie/sufitowe uchwyty montażowe, automatyczne zatrzymywanie zwijania/rozwijania tkaniny, przycisk naścienny z funkcją zwijania/rozwijania ekranu, płótno ekranu dedykowane do prezentacji multimedialnych matowa biel o współczynniku $g=1,0$.

3. Odtwarzacze cyfrowe wraz ze skrzynią transportową:

3.1. 1 szt. odtwarzacza audio o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Rejestrator audio dokonujący zapisu na nośnikach półprzewodnikowych (karty pamięci SD lub CF oraz pamięć przenośna USB) oraz zapisu na płytach CD-R/CD-RW, umożliwiającą

dokonywanie nagrań i odtwarzanie w formacie WAV i w formacie MP3. Wysokość odtwarzacza 1U, wyświetlacz LCD z wyświetlaniem informacji tag ID3 oraz CD-Text. Odtwarzacz musi posiadać funkcję edycji dla plików WAV (dzielenie, łączenie, usuwanie, zmiana nazwy) oraz posiadać konwerter częstotliwości próbkowania.

Przylącza: analogowe symetryczne wejście/wyjście XLR, analogowe niesymetryczne wejście/wyjście RCA, cyfrowe współosiowe wejście/wyjście SPDIF, szeregowy port kontroli D-sub 9-pin RS-232C, równoległy port kontroli D-sub 25-pin, gniazdo klawiatury komputera (PS/2 lub USB) – edycja nazw katalogów i plików oraz zdalna kontrola, dołączony pilot przewodowy (min. 5 m).

3.2. 1 szt. odtwarzacza audio o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Rejestrator audio dokonujący zapisu na nośnikach półprzewodnikowych (karty pamięci SD lub CF oraz pamięć przenośna USB) umożliwiający dokonywanie nagrań w formacie WAV i w formacie MP3. Wysokość odtwarzacza 1U, wyświetlacz LCD z wyświetlaniem informacji tag ID3 oraz CD-Text. Odtwarzacz musi posiadać funkcję edycji dla plików WAV (dzielenie, łączenie, usuwanie, zmiana nazwy) oraz posiadać konwerter częstotliwości próbkowania.

Przylącza: analogowe symetryczne wejście/wyjście XLR, analogowe niesymetryczne wejście/wyjście RCA, cyfrowe współosiowe wejście/wyjście SPDIF, szeregowy port kontroli D-sub 9-pin RS-232C, równoległy port kontroli D-sub 25-pin, gniazdo klawiatury komputera (PS/2 lub USB) – edycja nazw katalogów i plików oraz zdalna kontrola, dołączony pilot przewodowy (min. 5 m).

3.3. 1 szt. skrzyni transportowej Rack o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Skrzynia transportowa Rack o pojemności 4U, kompatybilna z odtwarzaczami audio w ww. specyfikacji.

4. 1 szt. mikrofonu dynamicznego o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Mikrofon dynamiczny bezprzewodowy, z cyfrowym przesyłaniem danych, z dedykowanymi akumulatorkami zapewniającymi do 16 godzin pracy nadajnika, z automatyczną zmianą częstotliwości odbiornika i nadajnika bez zakłóceń ciągłości sygnału.

5. 2 szt. mikrofonów pojemnościowych o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Superkardioidalne mikrofony subminiaturowe dla chórów o wymiarach maks. 8mmx16mmx4mm.

6. 1 szt. kamery cyfrowej o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

Kamera winna posiadać i spełniać następujące funkcje: obiektyw optyczny o współczynniku zbliżenia min. 10x, ogniskowej min. 4,25-42,5 mm i optyczną stabilizacją obrazu, zakres przysłony min. f/1,8-f/22, min. 3 opcje zbliżeń cyfrowych: 1,5x; 3x; 6x, format nagrywania MPEG-2 na dwie karty CF o pojemności do 32 GB każda (Compact Flash Typ 1 – dwa gniazda na kartę) UDMA4, 30 MB/s lub szybsza (40 MB/s lub szybsza w trybie nagrywania

Fast/Slow), tryb filmowania w podczerwieni, wyświetlacz LCD z matrycą punktową min. (920.000 punktów) 8,8 cm (3,5 cala), wizjer elektroniczny z matrycą punktową min. (260.000 punktów) 0,6 cm (0,24 cala), matryca światłoczuła Full HD (rozd. pozioma 900 linii lub więcej w trybie 1920x1080i) o min. liczbie efektywnych pikseli 2,07 megapiksela. Minimalny poziom światła przy pełnej automatyce: zysk 24dB, 50i/25p: 3,8 / 1,9 luksa, przy trybie ręcznym zysk 33dB, 50i/25p: 1,3/0,7 luksa.

Kamera winna posiadać port na kartę SD/SDHC/SDXC o pojemności do 32 GB do robienia zdjęć w jakości 1920x1080 podczas nagrywania filmu.

Przyłącza: wejście audio: wejścia XLR zasilane fantomowo 48 V (x2), 3,5 mm, gniazdo mikrofonowe, wyjście słuchawkowe: gniazdo stereo 3,5 mm, wyjście HDMI typ A, USB: Mini-B, USB 2.0 Hi-Speed, wyjście komponentowe, złącze AV: gniazdo 3,5 mm typu mini jack (tylko wyjście dla sygnału wideo i audio), wejście DC, terminal pilota zdalnego sterowania: gniazdo 2,5 mm typu mini jack. Waga kamery nie powinna przekroczyć 1,15 kg.

Do kamery cyfrowej winno być dołączone: dedykowany statyw trójnożny, wykonany z aluminium i wytrzymałego plastiku, zapewniający pełną stabilność ww. kamery cyfrowej wraz z głowicą pozwalającą pełny obrót o 360 st. kamery oraz ustawienia we wszystkich płaszczyznach (pion i poziom), oprogramowanie na komputer PC, pasek na ramię, kabel komponentowy, akumulator zapewniający min. 200 minut czasu ciągłego nagrywania, kabel zasilający DC, zasilacz, sterownik bezprzewodowy/pilot.

Część 2. Zestaw oświetleniowy:

1. 4 szt. ruchomych głów typu WASH o wysokiej jasności świecenia wraz ze skrzynią transportową,

1.1 Ruchome głowy typu WASH o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Wykonane w technologii LED, wyposażone w min. 19 diod RGBW o mocy 15W o żywotności modułu LED min. 50.000 godzin. Wyposażone w zdalnie sterowany zoom o min. zakresie od 10°- 60°, dodatkowo posiadające podświetlaną tarczę na której mocowane są LED. System mieszania barw RGBW z płynną regulacją temperatury barwowej w zakresie min 10.000K - 2.500K. Obsługa RDM. Minimum dwa tryby sterowania 14 i 25 kanałów DMX. Urządzenie pozbawione efektu migotania - możliwość pracy m.in. w studiach nagraniowych. Możliwość łączenia kaskadowego urządzeń za pomocą nowego bezpieczniejszego standardu złącza powercon tru 1. Minimalny zakres obrotu w osiach PAN - 540° i TILT - 232°. Maksymalny pobór mocy 400W. Sterowanie DMX złącza wejście/wyjście XLR 5 pin. Waga maksymalna: 6,5 kg. Komplet z hakami do zawieszania na rurze Ø 50mm, linką zabezpieczającą i wtyczką uniwersalną typu schuko.

1.2 Skrzynia transportowa o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Skrzynia transportowa powinna pomieścić 4 szt. ruchomych głów typu WASH z poz. 1.1, w taki sposób aby transportowanie ich w pełni zabezpieczone było przed zewnętrznym i wewnętrznym uszkodzeniem.

2. 2 szt. ruchomych głów typu SPOT wraz ze skrzynią transportową,

2.1 Ruchoma głowa typu SPOT o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Wyposażona w moduł LED CT o mocy minimum 180W i temperaturze barwowej 6.500K, kąt świecenia 16°. Przesłona iris w zakresie min 5-100%, płynny dimmer w zakresie 0-100% i zmotoryzowany focus, tarcza koloru min. 8+1 otwarte, 1 tarcza z 7 gobo wymiennych i obrotowych, 1 tarcza z 7 gobo stałych, funkcja gobo-shake, 3-krotny pryzmat, efekt frost, efekt tęczy, efekt strobo, regulacja prędkości wentylatorów i informacja o temperaturze. Sterowanie min. 3 mody dla 14, 16, maksymalnie 20 kanałów DMX. Urządzenie powinno posiadać możliwość obrotu w osi PAN w zakresie min. 540° i TILT w zakresie min. 265°. Waga maksymalna 16kg. Złącza sygnałowe XLR 3 i 5 pin. Komplet z hakami do zawieszania na rurze Ø 50mm, linką zabezpieczającą i wtyczką uniwersalną typu schuko.

2.2 Skrzynia transportowa o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Skrzynia transportowa powinna pomieścić 2 szt. ruchomych głów typu SPOT z poz. 2.1, w taki sposób aby transportowanie ich w pełni zabezpieczone było przed zewnętrznym i wewnętrznym uszkodzeniem.

3. 2 szt. reflektorów profilowych LED typ 18-34,

Reflektor profilowy LED typ 18-34 o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- wyposażony w pojedynczy, wymienny moduł LED RGBW o mocy 120W. Optyka regulowana w zakresie od 18° do 34°. Urządzenie wyposażone w zintegrowany zasilacz. Sterowane sygnałem DMX 512. Na obudowie umieszczony moduł komunikacyjny wyposażony w wyświetlacz LCD. Komplet z czterema przesłonami kadrującymi, ramką na filtr, przesłoną iris, uchwytem gobo, linką zabezpieczającą, hakiem do zawieszania na rurze Ø 50mm. i wtyczką uniwersalną schuko.

4. 1 szt. pola ręcznego do konsoly oświetleniowej,

Pole ręczne do konsoly ETC CONGO JUNIOR o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Dodatkowe uniwersalne pole ręczne dedykowane (kompatybilne) do posiadanej już przez Zamawiającego konsoly ETC CONGO JUNIOR wyposażone 1 x 20 suwaków.

5. 6 szt. reflektorów PAR LED,

Reflektor PAR LED o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Obudowa w kolorze czarnym. Sterowany sygnałem DMX, wykonany w technologii LED RGBW wyposażony w min. 7 modułów LED o mocy 10 W każdy o żywotności nie mniejszej niż 50.000 godzin. Maksymalny kąt świecenia 20°. Elektroniczny dimmer (0-100%) i strobo.

Sterowanie DMX min. dwa tryby dla 5/9 kanałów. Dodatkowo posiada sterowanie za pomocą dźwięku lub automatycznej (20 wbudowanych scen). Wymiary maksymalne 260x200x295 mm i waga maksymalna 3,7 kg. Zasilanie gniazda powercon wejście/wyjście. Gniazdo wejście/wyjście DMX XLR 5 pin. Komplet z linką zabezpieczającą, hakiem do zawieszania na rurze Ø 50mm i wtyczką uniwersalną schuko.

6. 6 szt. reflektorów PAR LED ZOOM,

Reflektor PAR LED ZOOM o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Obudowa w kolorze czarnym. Sterowany sygnałem DMX, wykonany w technologii LED RGBW wyposażony w minimum 12 modułów LED o mocy 10 W każdy o żywotności nie mniejszej niż 50.000 godzin. Zmechanizowanym zoom o zmiennym kącie świecenia w zakresie minimalnym od 10° do 60°. Elektroniczny dimmer (0-100%) i strobo. Sterowanie DMX 8 kanałów. Złącza XLR 5-pin. Wymiary maksymalne 290x190x385 mm i waga maksymalna 5,5 kg. Konstrukcja reflektora - aluminium lakierowane, kolor czarny. Zasilanie gniazda powercon wejście/wyjście umożliwiające szeregowe łączenie kilku urządzeń. Uniwersalny uchwyt do zawieszania lub stawiania na podłodze. Komplet z linką zabezpieczającą, hakiem do zawieszania na rurze Ø 50mm i wtyczką uniwersalną schuko.

7. 1 szt. rozdzielacza i wzmacniacza sygnału DMX – splittera DMX,

Rozdzielacz i wzmacniacz sygnału DMX – splitter DMX o parametrach i funkcjach nie gorszych niż:

- Wzmacniacz sygnału DMX. Posiada jedno wejście, min. 5 wyjść i złącze THRU do podłączenia następnych urządzeń. Wszystkie wyjścia są izolowane optycznie, obsługuje system komunikacji zwrotnej DMX - RDM, wyposażony w gniazda XLR 5 pin.

Ogólne wymagania Zamawiającego związane z przedmiotem zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje dostawę ww. nowego fabrycznie sprzętu do siedziby Zamawiającego. Rozmieszczenie poszczególnych elementów – wg potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia spełniały wszystkie wymogi odpowiednich norm europejskich i były oznakowane znakiem CE.
3. Przy dostawie do poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia muszą być dołączone instrukcje obsługi w języku polskim.
4. **Do oferty należy dołączyć karty katalogowe / foldery / inne materiały producenta opisujące oferowany sprzęt oraz wykaz oferowanych urządzeń wraz z podaniem nazwy producenta każdej pozycji.**
5. Termin realizacji dostawy: 01.09.2015 r. - 04.09.2015 r.

6. Okres gwarancji min. 24 m-ce.
7. Okres rękojmi za wady – 1 rok.
8. Czas reakcji serwisowej: maks. 48 godzin.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Miejscem wykonania zamówienia dla każdej z jego części jest siedziba Zamawiającego: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź.
Wymagany termin realizacji dostawy: 01.09.2015 r. - 04.09.2015 r.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca będzie powierzał część przedmiotu zamówienia podwykonawcom, wówczas zakres rzeczowy podzleconych prac należy wskazać w formularzu Oferty. Wtedy też w szczególności będą miały zastosowanie przepisy art. 143b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz.1232 z późn. zm.). Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniechania jego własnych pracowników.
3. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCYCH DOSTAW.

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:
 - zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku.
 - 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie

kwalifikacje i doświadczenie, pozwalające na prawidłową realizację zamówienia – zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku,

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wymienione w pkt. VII.2 każdy z wykonawców musi spełniać oddzielnie, natomiast warunki określone w pkt. VII.1 ppkt. 1), 2), 3), 4) i 5) wykonawcy mogą spełniać łącznie.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1). Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SIWZ.

2. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PZP:

1). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wg załącznika nr 3 do SIWZ.

2). Aktualny odpis z właściwego Rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3). Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4). Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT. 5 PZP:

1). Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg załącznika nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda również dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnego wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VIII.2.1) oraz pkt. VIII.2.2) SIWZ.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2). W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa, załączonego w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

3). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokumenty wymienione w: **pkt. VIII.2.1), pkt. VIII.2.2), pkt. VIII.3**

4). Oświadczenie o spełnianiu warunków, z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy składają wspólnie tj.: podpisane przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców na jednym formularzu oświadczenia;

5). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika.

6. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium RP: zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. VIII. 2.2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Pozostałe informacje:

- 1). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2). Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3 ustawy).

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną z wyjątkiem: W przypadku nie podania przez Wykonawcę w formularzu oferty numeru fax., Zamawiający oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyła Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej i domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego zostało Wykonawcy doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres zamawiającego. **Zapytania mogą być składane faksem pod numer 042/662 33 55.**
5. Zamawiający niezwłocznie lecz nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść odpowiedzi na pytania zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli pytania do SIWZ wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, lub dotyczy udzielonych odpowiedzi, Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania lub pozostawić je bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu zadawania pytań, o którym mowa powyżej.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w swojej siedzibie (art. 12 a ust. 3).
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma złożoną, jako późniejsze oświadczenie zamawiającego.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - w zakresie merytorycznym P. Olaf Makiewicz i Waldemar Osiecki tel. **042/ 662 33 40**
 - w zakresie proceduralnym: P. Piotr Staszek tel. **042/ 662 33 17** od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00.
2. Ze względu na obowiązkową formę pisemną postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne dla Wykonawcy ze strony Zamawiającego nie są wiążące.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje, że Wykonawca zostaje z tego tytułu wykluczony z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy na zewnątrz.
4. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
5. Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego:
 - a) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - Wykonawca ten winien załączyć do oferty **aktualny odpis** z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub **samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych** zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - b) a jeśli w jego imieniu ofertę podpisuje pełnomocnik - również pełnomocnictwo,
6. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (odpis).
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. **Oferta złożona przez wykonawcę musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - **Pełnomocnictwo (o ile dotyczy);**
 - **Formularz Ofertowy – wzór Załącznik nr 1 do SIWZ**
 - **dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdziale VIII SIWZ.**
 - **dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt. 2) Pzp. – karty katalogowe i certyfikaty;**

- wyjaśnienia - zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy Pzp – dla wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy);

9. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ.

10. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, zgodnie z opisem znajdującym się w rozdziale VIII SIWZ. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona dokumentu) oraz opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

13. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert zostały kolejno ponumerowane.

14. Zaleca się złożenie oferty w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie w 1 egz.

15. Ofertę należy umieścić w kopercie, która powinna być nieprzezroczysta i zabezpieczona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na realizację zadania pn.: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

UWAGA: nie otwierać przed dniem 10.06.2015r. godz. 12:15

Nazwa i adres Wykonawcy:

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

19. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r. poz.211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga:

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **10.06.2015 r. do godziny 12:00** w Sekretariacie Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi, pok. nr 104 (I piętro).
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.06.2015 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 102 (I piętro).
4. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia
 - zbadanie nienaruszalności ofert;
 - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia;
 - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
5. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
6. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte **przed otwarciem kopert** zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
7. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY I SPOSÓB PODANIA KRYTERIUM POZACENOWEGO

1. Wykonawca poda w formularzu oferty kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę netto i cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferowana cena jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. W przypadku ewentualnych upustów oferowanych przez Wykonawcę winny one być uwzględnione w oferowanej cenie.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu umowy na dzień jego wykonania, zgodnie z ustalonym w umowie terminem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Cena zaoferowana przez Wykonawcę jest stała w okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała w tym okresie żadnej waloryzacji.
5. Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany uwzględnić w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy takie jak np.: koszty opakowania, transportu, załadunku i rozładunku, utylizacji odpadów, cel, opłat granicznych, ubezpieczenia, innych opłat oraz podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie

wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia za wykonany przedmiot zamówienia w walutach obcych.

10. Kryterium pozacenowe – długość gwarancji udzielanej na sprzęt i/lub urządzenia składające się na daną część zamówienia, należy podać odrębnie dla części 1 i 2 w miesiącach (minimalnie 24, maksymalnie 48 miesięcy)

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia z wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które łącznie:

1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

2) nie podlegają odrzuceniu;

3) oferują dostawy zgodnie w wymogami zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej z części zamówienia odrębnie Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

a) kryterium ceny ofertowej – maks. 80 pkt

wyliczone według wzoru:
(cena najniższa / cena badana) x 80 pkt

b) kryterium długości okresu gwarancji na przedmiot dostawy – maks. 20 pkt

wyliczone według wzoru:
(długość badana/najdłuższa długość gwarancji) x 20 pkt

3. Za ofertę najkorzystniejszą odrębnie dla każdej z części zamówienia zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ocenę punktową (maks. 100 pkt) wyliczoną w sposób podany w Rozdziale XVII pkt 2 SIWZ

4. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla danej części zamówienia, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVIII. WARUNKI UMOWY

Treść wzoru umowy zamieszczono w załączniku nr 5a i 5b do SIWZ, który stanowi jej integralną część.

XIX. UNIWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.

2. Termin podpisania umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie - z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a), pkt 3 lit. a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Dotyczy Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością - w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników lub umowy spółki - jeżeli umowa spółki stanowi inaczej tzn. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych).

4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający żąda złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, będzie uchylał się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, to na podstawie art. 94 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności tam określonych tj.:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w pkt 8 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.

11. Odwołanie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.

15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

20. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16 i pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

21. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1). Formularz ofertowy **Załącznik nr 1**

2). Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp **Załącznik nr 2**

3). Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, **Załącznik nr 3**

4). Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej **Załącznik nr 4**

5). Wzór Umowy dla Części 1 „Zestaw do prezentacji multimedialnych” **Załącznik nr 5a**

6). Wzór Umowy dla Części 2 „Zestaw oświetleniowy” **Załącznik nr 5b**

7). Wzór dokumentu gwarancji **Załącznik nr 6**

Zatwierdzam

02.06.2015 r., Łódź

.....
data

DYREKTOR NACZELNY
Wojciech Nowicki

.....
podpis kierownika jednostki

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
90-257 Łódź, ul. Kilińskiego 45
tel./fax (042) 633-30-35 (1)
tel. (042) 633-75-85
NIP 724-000-34-73, REG. 000279172

.....
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia publicznego pn: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa:

.....
Siedziba:

.....
Nr telefonu/faksu:

.....
Adres poczty elektronicznej:

Numer NIP: Numer REGON:
(nazwa (firmy) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – Konsorcjum podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę),

składamy niniejszą Ofertę, do oferty załączamy komplet dokumentów i oświadczeń:

- potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu ;
- potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

1/ Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(Wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę - Konsorcjum)

2/ Oświadczamy, że oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia publicznego na zasadach określonych w SIWZ, za cenę ofertową (wypełnić odpowiednio dla danej części, na którą składana jest oferta):

Część 1: Oferujemy wykonanie **Części 1 „Zestaw do prezentacji multimedialnych”** przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

Za cenę całkowitą netto: PLN

Słownie netto:

Podatek VAT %:

Za cenę całkowitą brutto: PLN

Słownie brutto:

Oferowana długość okresu gwarancji dla sprzętu wchodzącego w skład oferowanej dostawy dla części 1 zamówienia (w miesiącach, minimalnie 24, maksymalnie 48) wynosi:.....miesiący

Część 2: Oferujemy wykonanie **Części 2 „Zestaw oświetleniowy”** przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

Za cenę całkowitą netto: PLN

Słownie netto:

Podatek VAT %:

Za cenę całkowitą brutto: PLN

Słownie brutto:

Oferowana długość okresu gwarancji dla sprzętu wchodzącego w skład oferowanej dostawy dla części 2 zamówienia (w miesiącach, minimalnie 24, maksymalnie 48) wynosi:.....miesiące

3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wszystkimi jej załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz otrzymałem od zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

5. Oświadczam, że składana oferta jest zgodna z wymogami określonymi przez zamawiającego.

6. Oświadczam, iż zapoznałem się ze Wzorem Umowy i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, iż uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczam, że zamówienie w całości wykonam siłami własnymi / wykonanie poniższych części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (niepotrzebne skreślić):

.....
(Opis części zamówienia, nazwa podwykonawcy, wartość podzlecanego zamówienia)

.....
(Opis części zamówienia, nazwa podwykonawcy, wartość podzlecanego zamówienia)

9. Zastrzegam jednocześnie, iż, informacje zawarte w załączniku nr do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy Pzp wraz z ofertą składam wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Jestem / nie jestem* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....

11. Do niniejszej oferty załączam:

1) wykaz oferowanych urządzeń wraz z podaniem nazwy producenta każdej pozycji zawierający karty katalogowe

2)

3)

4)

5)

12. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

.....
(miejscowość, data) (imię i nazwisko oraz czytelny podpis osoby /osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232, z późn. zm.). Przystępując do postępowania na realizację zamówienia publicznego pn: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA:

Jeśli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 3 do SIWZ
(należy złożyć w formie oryginału)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania na realizację zamówienia publicznego pn: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Uwaga:

W przypadku Konsorcjum, Oświadczenie w formie oryginału składa każdy Partner Konsorcjum indywidualnie

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp

Przystępując do postępowania na realizację zamówienia publicznego pn: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” oświadczam, że

.....
.....
.....

(wykonawca, NIP, REGON)

1) **nie należy** do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*,

2) **należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należą ponadto*:

- a)
- b)
- c)

.....
(miejsowość, data) (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*** niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku Konsorcjum, Oświadczenie w formie oryginału składa każdy Partner Konsorcjum indywidualnie.

**UMOWA /wzór/
Część 1 „Zestaw do prezentacji multimedialnych”**

Zawarta w dniu 2015 r. w Łodzi
pomiędzy:

Teatrem im. Stefana Jaracza w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Kilińskiego 45 zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez Wojciecha Nowickiego, Dyrektora Naczelnego

a

firmą z siedzibą , zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:
o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1232 z późn. zm.).

§ 2

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne na realizację zadania pn.: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” w Części 1 „Zestaw do prezentacji multimedialnych”, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą. Szczegółowy zakres dostawy określony jest w załączniku nr 1 do umowy (wykaz urządzeń).

§ 3

1. Termin zrealizowania umowy: **01.09.2015 r. - 04.09.2015 r.**
2. Wykonawca własnym transportem, na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu umowy. Rozmieszczenie poszczególnych elementów – wg potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z należyłą starannością.
4. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniedbaniem powstałe przy realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
6. Odbiór /potwierdzenie/ zrealizowanego zamówienia nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
7. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne i instrukcje obsługi i eksploatacji w języku polskim.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy kwotę:zł brutto (słownie:) wg stawki VAT %.
2. Podstawą do rozliczeń będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonym w trybie określonym w pkt. 6 § 3 niniejszej umowy.
3. Termin płatności – przelew do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność będzie następować przelewem na konto Wykonawcy, tj.:
5. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Sprzęt wchodzący w skład przedmiotu zamówienia objęty jest miesięcznym okresem gwarancji, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca wystawi odrębny dokument gwarancji w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru zrealizowanego zamówienia. (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Wszelkie wady i usterki Zamawiający będzie zgłaszał w formie mailowej na adres e-mail
4. Wykonawca zapewni czas reakcji serwisowej w ciągu maks. 24 godzin.

§ 6

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w umówionym terminie i zgodnie z postawionymi warunkami, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w czasie reakcji serwisowej, o której mowa w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego za każdą godzinę zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia od wykonania umowy przez jedną ze Stron bez winy drugiej Strony, Strona odstępująca zapłaci drugiej Stronie umowy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za wyjątkiem przypadku określonego w § 7 ust. 2, dla którego Zamawiający zwolniony będzie od zapłacenia kary.
5. Jeżeli wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przewyższy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą wystąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, która wykracza poza możliwość oraz warunki takiej zmiany przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Spory, mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

**UMOWA /wzór/
Część 2 „Zestaw oświetleniowy”**

Zawarta w dniu 2015 r. w Łodzi
pomiędzy:

Teatrem im. Stefana Jaracza w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Kilińskiego 45 zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez Wojciecha Nowickiego, Dyrektora Naczelnego

à
firmą z siedzibą , zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:
o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1232 z późn. zm.).

§ 2

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne na realizację zadania pn.: „Multimedialna Mała Scena Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” w Części 2 „Zestaw oświetleniowy”, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą. Szczegółowy zakres dostawy określony jest w załączniku nr 1 do umowy (wykaz urządzeń).

§ 3

8. Termin zrealizowania umowy: **01.09.2015 r. - 04.09.2015 r.**
9. Wykonawca własnym transportem, na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu umowy. Rozmieszczenie poszczególnych elementów – wg potrzeb Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością.
11. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniedbaniem powstałe przy realizacji niniejszej umowy.
12. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
13. Odbiór /potwierdzenie/ zrealizowanego zamówienia nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
14. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne i instrukcje obsługi i eksploatacji w języku polskim.

§ 4

6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy kwotę:zł brutto (słownie:) wg stawki VAT %.
7. Podstawą do rozliczeń będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonym w trybie określonym w pkt. 6 § 3 niniejszej umowy.
8. Termin płatności – przelew do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Płatność będzie następować przelewem na konto Wykonawcy, tj.:
10. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

5. Sprzęt wchodzący w skład przedmiotu zamówienia objęty jest miesięcznym okresem gwarancji, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca wystawi odrębny dokument gwarancji w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru zrealizowanego zamówienia. (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
7. Wszelkie wady i usterki Zamawiający będzie zgłaszał w formie mailowej na adres e-mail
8. Wykonawca zapewni czas reakcji serwisowej w ciągu maks. 24 godzin.

§ 6

6. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w umówionym terminie i zgodnie z postawionymi warunkami, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
7. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
8. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w czasie reakcji serwisowej, o której mowa w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego za każdą godzinę zwłoki.
9. W przypadku odstąpienia od wykonania umowy przez jedną ze Stron bez winy drugiej Strony, Strona odstępująca zapłaci drugiej Stronie umowy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za wyjątkiem przypadku określonego w § 7 ust. 2, dla którego Zamawiający zwolniony będzie od zapłacenia kary.
10. Jeżeli wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przewyższy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
7. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą wystąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, która wykracza poza możliwość oraz warunki takiej zmiany przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu.
10. Spory, mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

RADCA PRAWNY

Justyna Wodnickowska-Miszolot

DOKUMENT GWARANCYJNY - WZÓR

Zamówienie:

Umowa z dnia:

Wykonawca:

.....
.....

/nazwa i adres/

udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres (słownie:) miesięcy licząc od terminu odbioru.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania na własny koszt, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przeglądu dostarczonego sprzętu jeden raz rocznie w ciągu trwania okresu gwarancyjnego. Każdy przegląd gwarancyjny musi być zakończony protokołem podpisanym przez obie strony.

2. Wykonawca usunie wszelkie stwierdzone usterki, po otrzymaniu pisemnej informacji od Zamawiającego lub stwierdzone w czasie przeglądu gwarancyjnego, w terminie do 7 dni od ich zgłoszenia.

3. W przypadku urządzeń, wystąpienie konieczności wykonania trzeciej naprawy gwarancyjnej, skutować będzie wymianą wadliwego urządzenia na nowe, na koszt Wykonawcy w terminie do 7 dni od otrzymania pisemnej informacji.

4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem ujawnionych usterek ponosi Wykonawca.

5. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w uzgodnionych terminach, Zamawiający usunie je na koszt Wykonawcy zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi w ten sposób, że:

- wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania prac wyznaczając ostateczny termin ich realizacji,
- w przypadku braku usunięcia (po drugim wezwaniu do wykonania naprawy), zleci usunięcie usterki na koszt Wykonawcy,
- przy przekroczeniu kosztów realizacji ponad wniesione zabezpieczenie okresu gwarancji / rękojmi za wady, Zamawiający obciąży kosztami Wykonawcę, a w przypadku braku zapłaty sprawę skieruje na drogę postępowania sądowego.

**) niepotrzebne skreślić*

....., dnia 2015 r.

.....

*podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*