



Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi

ZAMAWIAJĄCY:

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
z siedzibą przy ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź
NIP: 724-000-34-73, REGON: 000279172
Tel. (042) 662 33 01, fax (042) 662 33 55
www.teatr-jaracza.lodz.pl
e-mail: teatr@teatr-jaracza.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP na zadanie:

„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

45232140-5 45231100-6 45400000-1 45311000-0

21.05.2014r.

.....
data

Zatwierdzam -
DYREKTOR NACZELNY

Wojciech Nowicki

.....
podpis kierownika jednostki

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
90-257 Łódź, ul. Kilińskiego 45
tel./fax (042) 633-30-35 (1)
tel. (042) 633-75-85
NIP 724-000-34-73, REG. 000279172

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)	3
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	3
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH	4
ROZDZIAŁ V.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.....	4
ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	4
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU	4
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW	4
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY.....	5
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ	10
ROZDZIAŁ XIII.	OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	11
ROZDZIAŁ XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
ROZDZIAŁ XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	11
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	13
ROZDZIAŁ XVII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	13
ROZDZIAŁ XVIII.	INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.....	13
ROZDZIAŁ XIX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW	14
ROZDZIAŁ XX.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH	15
ROZDZIAŁ XXI.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
ROZDZIAŁ XXII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY.....	16
ROZDZIAŁ XXIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
ROZDZIAŁ XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	18
Załącznik nr 1 do SIWZ.....		19
Załącznik nr 2 do SIWZ.....		20
Załącznik nr 3 do SIWZ.....		21
Załącznik nr 4 do SIWZ.....		22
Załącznik nr 5		23
Załącznik nr 6 do SIWZ.....		24
Załącznik nr 7 do SIWZ.....		25

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi
ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź
NIP 724-00-03-473, REGON 000279172
tel. 42 662 33 01, fax. 42 662 33 55
adres strony www: www.teatr-jaracza.4bip.pl
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty (w tym przypadku 5 186 000 euro) określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. Ust. z 1964 r., Nr. 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. - o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2005 r., Nr 14 poz. 114 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym postępowaniem jest wykonanie zadania pn:
„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45232140-5 Lokalne węzły ciepłe**
- 45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów**
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
- 45311000-0 Wewnętrzne instalacje elektryczne**

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie dla Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi robót budowlanych, polegających na modernizacji węzła ciepłego c.o., c.w.u., c.t. w budynku D (warsztatowym) Teatru w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 9 do niniejszej specyfikacji (dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary nr 1, 2, 3, 4 i 5).

Wykonawca w trakcie pracy zobowiązany jest do utrzymywania czystości i należytego porządku związanego z wykonywanymi robotami w miejscu pracy i na ciągach komunikacyjnych.

Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń biurowych, socjalnych (w tym szatni i łaźni).

Z uwagi na wewnętrzne rozliczenie finansowe Zamawiającego, przedmiotowa inwestycja dla potrzeb takiego rozliczenia zostaje podzielona na dwa etapy:

- Etap 1: Węzeł cieplny z przyłączem wewnętrznym (węzeł cieplny - roboty demontażowe, węzeł cieplny - roboty montażowe, wewnętrzne przyłącze ciepłownicze), - załącznik do SIWZ pn. „Przedmiar 1 węzeł cieplny + przyłącze Teatr Jaracza”
- Etap 2: Roboty instalacji elektrycznej – automatyka, roboty instalacji elektrycznej – ogólne, roboty budowlane towarzyszące – załącznik do SIWZ pn. „Przedmiar 2 cz.elektr. węzeł co Teatr Jaracza”; „Przedmiar 3 okablowanie i instalacje elektryczne”; „Przedmiar 4 roboty bud-tow. w pom. węzła-Teatr Jaracza”; „Przedmiar 5 rob.bud-tow. w pom. piwnicy Teatr Jaracza”.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do

- reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
 4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 5. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ punkt 5), jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji: od 16.06.2014 r. do 19.09.2014 r. Ostateczny termin dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego wraz z pełną dokumentacją przygotowaną przez Wykonawcę, niezbędną do uzyskania przyjęcia do eksploatacji przez Dalkia Łódź S. A.: nie później niż do 03.10.2014 r.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
W celu wykazania spełniania w/w warunku, tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
 - 1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu o składania ofert

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. 2013 r, Nr 0, poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane zwanym dalej rozporządzeniem:

- 1) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 4) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 2.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - nie dotyczy.**
- 2.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej 1 robotę polegające na wykonaniu lub modernizacji **węzła cieplnego wyposażonego w automatykę** o wartości co najmniej **150 000 złotych netto** oraz 1 robotę polegającą na wykonaniu prac ogólnobudowlanych o wartości co najmniej **50 000 złotych netto**.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 4 do SIWZ.**

Uwaga 1: W przypadku gdy Wykonawca zrealizował prace obejmującą swym zakresem zarówno wykonanie lub modernizację węzła cieplnego oraz prace ogólnobudowlane, a wartości poszczególnych prac nie wynikają z dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, należy wykazać obie wartości w załączniku nr 4 do SIWZ.

Uwaga 2: Jeżeli dokument potwierdzający należyte wykonanie lub modernizację węzła cieplnego nie wskazuje, że był on wyposażony w automatykę należy to doprecyzować w załączniku nr 4 do SIWZ.

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej 1 robotę polegające na wykonaniu lub modernizacji węzła cieplnego wyposażonego w automatykę o wartości co najmniej **150 000 złotych netto** oraz 1 robotę polegającą na wykonaniu prac ogólnobudowlanych o wartości co najmniej **50 000 złotych netto**.

Zamawiający nie wymaga informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

- 2.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykaże, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Wykonawca winien wykazać się dysponowaniem osobą spełniającą następujące wymogi:

- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci cieplnych bez ograniczeń, oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**.

2.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Sytuacja ekonomiczna: Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **300 000 zł**.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **300 000 zł**.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2.2. do 2.4. oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie, zgodne z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 2.2 do 2.4. (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu

zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a opisanych w pkt 2.2 do 2.4. niniejszego rozdziału SIWZ (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w ust. 4 (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagane jest przedłożenie w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 1 (pkt 1.1. do 1.4) niniejszego rozdziału SIWZ.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami, których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

6. **Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.**

- 6.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.

- 6.2. Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**.

- 6.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika, to pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty i posiadać formę oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

7. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej wymienionych warunków na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie.
2. Zamawiający zgodnie z artykułem 27 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie

- drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania faksu.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: www.teatr-jaracza.4bip.pl

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej Teatru, tj. www.teatr-jaracza.4bip.pl.
4. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie jej także na swojej stronie internetowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie tej informacji na swojej stronie internetowej, oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osobę/y do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

W sprawach formalnych: Piotr Staszek (pon. – piątek) w godzinach: 08.00 - 16.00

tel. (42) 662-33-17, faks (42) 662-33-55, e-mail: inwestycje@teatr-jaracza.lodz.pl

W sprawach technicznych: Sławomir Stefański (pon. – piątek) w godzinach: 08.00 - 16.00

tel. (42) 662-33-11, faks (42) 662-33-55, e-mail: ag@teatr-jaracza.lodz.pl

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XVII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
 - 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
 - 2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4 i 5 rozdziału X SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
 - 4.1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać

wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) - nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt 4 niniejszego rozdziału.

- 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

Oferty należy składać w nieprzejrzywej zamkniętej kopercie, która powinna być oznaczona, co najmniej poprzez wpis: *Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na: „Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”* – nie otwierać przed **05.06.2014** r. godz. **12:15**.”
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 5. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: "Zmiana" lub "Wycofanie".
7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których, Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
 - 7.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: "tajemnice

przedsiębiorstwa tylko do wglądu przez Zamawiającego".

- 7.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda wartość netto, powiększy ją o należny podatek VAT (należy wpisać stawkę VAT oraz obliczoną wartość VAT) i poda wyliczoną w ten sposób kwotę brutto.
2. Ceny należy podawać w złotych polskich.
Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: Teatr im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź, Sekretariat do dnia **05 czerwca 2014 r.** do godz. **12:00**.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05 czerwca 2014 r.** o godz. **12:15** w pokoju nr **102**, w Teatrze im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Kilińskiego 45, 90-257 Łódź, zgodnie z art. 86 ust. 2 UPZP.
3. Wybór drogi pocztowej w celu przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. W przypadku wysłania oferty przesyłką pocztową lub kurierską o zachowaniu terminu złożenia decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom, po terminie na wniesienie odwołania. Wykonawca – we własnym interesie – winien w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu podczas transportu pocztowego.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

- a także informacje dotyczące ceny brutto oraz czasookresu udzielonej gwarancji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
 5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (według kryterium wyboru oferty określonym w niniejszej SIWZ).
 6. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: www.teatr-jaracza.4bip.pl.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. **Oferta najkorzystniejsza (K)** to oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

$$K = C_c + C_g$$

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta to 100.

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1.1 Cena

Zasady oceny wg kryterium **Cena (C_c) = 80%**

W tym kryterium ocena ofert zostanie określona w oparciu o wzór:

$$C_c = C_n / C_b \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_c – ilość punktów dla badanej oferty za kryterium ceny

C_n – najniższa cena spośród ważnych i nieodrzuconych ofert

C_b – cena badanej oferty

Zamawiający do porównania przyjmie cenę brutto, wynikającą z formularza oferty.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z powyższego działania.

1.2 Warunki gwarancji (C_g) – maks. $C_g = 20 \% = 20 \text{ pkt}$.

W tym kryterium ocena ofert zostanie określona w oparciu o wzór:

Min. czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 60 miesięcy (5 lat) – 0 pkt.

Czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 72 miesiące (6 lat) – 4 pkt.

Czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 84 miesiące (7 lat) – 8 pkt.

Czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 96 miesięcy (8 lat) – 12 pkt.

Czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 108 miesięcy (9 lat) – 16 pkt.

Czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi 120 miesiące (10 lat) – 20 pkt.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została

oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru ofert.

3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5. Informacje, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faxem zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dni jeżeli:

- w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub
- w postępowaniu zostanie złożona więcej niż jedna oferta ale żadna z ofert nie zostanie odrzucona i żaden wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

ROZDZIAŁ XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10% (dziesięciu procent) całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w ofercie. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancje muszą być nieodwołalne oraz zawierać zapis o bezwarunkowej wypłacie kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z nienależytym wykonaniem umowy.

ROZDZIAŁ XXII INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 7**).
2. Zamawiający na podstawie art 144 ustawy PZP przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
 - 2.1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) z powodu okoliczności siły wyższej,
 - 2) prac zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - 3) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
 - 4) Wykonawca może żądać przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem przyczyn zależnych od Zamawiającego lub okoliczności, których nie można było przewidzieć potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
 - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - 2.2. zmiany w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
 - 2) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. a) ustawy Prawo budowlane -uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego/autorskiego;
 - 3) z powodu okoliczności siły wyższej,
 - 2.3. inne zmiany:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
 - 2) z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT, strony dostosują wskazaną w

umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostaje stała.

- 3) zmian danych teleadresowych
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. Zamawiający przed podpisaniem umowy, wskaże osobę będącą odpowiedzialną za kontakty z wybranym Wykonawcą.

ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

W szczególności:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności Zamawiającego:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
4. Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest

- mniej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy,
- b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w pkt 3 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ XXIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

W pozycjach, w których opis przedmiotu zamówienia zawiera nazwę, można stosować wyroby równoważne, które posiadają parametry jakościowe i nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia oraz odpowiadają tym samym normom i spełniają te same zadania funkcjonalno-użytkowe co wyroby wymienione w opisie. Wykazanie równoważności zaoferowanego wyrobu spoczywa na Wykonawcy.

Pieczęćka firmowa Wykonawcy

OFERTA

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

2. Wykonawca.....

Tel.: Faks: Adres e-mail:

3. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za kwotę:

netto..... + VAT% =..... zł brutto,

słownie

czasookres udzielonej gwarancji i rękojmi (min. 60 miesięcy - 5lat):

4. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i zdobyłem wszelką wiedzę potrzebną do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz przyjmuję je bez zastrzeżeń
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.
- wyrażam zgodę na min. 5 lat (60 miesięcy) rękojmi i gwarancji na wykonane prace i zainstalowane urządzenia.

5. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

.....

6. Oferta została złożona na zapisanych stronach (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólna należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólna.

Pieczętka firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIANA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”**

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), oświadczam/y, że:

- **nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).**

..... , dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

..... , dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
 Pieczęć firmowa Wykonawcy
 /Imię i Nazwisko Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
W ZAKRESIE NIEZBEDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I
DOŚWIADCZENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

przedkładam/y wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

Lp.	Zamawiający	Rodzaj wykonanych prac	Data i miejsce wykonania prac	Wartość prac (netto)

..... , dnia

.....
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
 Pieczęć firmowa Wykonawcy
 /Imię i Nazwisko Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

Przedkładam/y poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj uprawnień, numer dokumentu potwierdzającego, termin ważności uprawnień)	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie w funkcji pełnienia kierownika robót.	Podstawa do dysponowania daną osobą

W przypadku dyspozycji do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

..... , dnia

.....
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania
 Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
z art.24 ust.2 pkt 5)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi” oświadczamy, że **nie należymy/należymy*** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

* **niepotrzebne skreślić - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wykonawca dołączy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

UMOWA nr .../.../2014

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego –
– art. 39 i następane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późniejszymi zmianami)

zawarta w dniu r. w Łodzi pomiędzy Teatrem im. Stefana Jaracza w Łodzi, ul. Kilińskiego 45,
90-257 Łódź, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski
Województwa Łódzkiego Nr RIK 2/99, NIP 724-000-34-73, REGON 000279172, reprezentowanym
przez:

Pana Wojciecha Nowickiego – Dyrektora Naczelnego,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w

NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn. **„Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła cieplnego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”**.
2. Opis przedmiotu umowy zawarty jest w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w skład której wchodzi: projekt budowlany wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z otrzymaną dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, umową i warunkami zawartymi w SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w oparciu o obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego i wydane na jego podstawie akty wykonawcze, przepisy Kodeksu Cywilnego, warunki techniczne i instrukcje montażu producenta i inne wynikające ze specyfikacji przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 września 2014 roku. Rozpoczęcie prac na obiekcie nastąpi od dnia 16 czerwca 2014 roku. Ostateczny termin dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego wraz z pełną dokumentacją przygotowaną przez Wykonawcę, niezbędną do uzyskania przyjęcia do eksploatacji przez Dalkia Łódź S. A. nastąpi nie później niż do 03.10.2014 r.
2. Wykonawca będzie uprawniony w szczególnie uzasadnionych okolicznościach (m.in. stwierdzenie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej, działanie siły wyższej) do ubiegania się o przedłużenie czasu ukończenia robót. Wniosek o przedłużenie terminu winien być złożony na piśmie do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem, najpóźniej na 7 (siedem) dni przed końcem umownego terminu zakończenia robót.
3. Prace objęte przedmiotem umowy będą wykonywane na czynnym, użytkowanym obiekcie.

Wszelkie prace mogą być wykonywane przez cały tydzień w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym (z uwzględnieniem godzin pracy Teatru).

- Przedmiot umowy określony w § 1 realizowany będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę harmonogramem.
- Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy określa harmonogram. Harmonogram winien być uzgodniony z Zamawiającym, uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące kolejności wykonywania robót.
- Wykonawca w terminie 5 (pięciu) dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu harmonogram w formie pisemnej.
- Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie do 5 (pięciu) dni od dnia jego otrzymania. Nie zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 5 (pięciu) dni od daty otrzymania harmonogramu oznacza jego zatwierdzenie.
- Strony zastrzegają sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie w uzasadnionych przypadkach, w zakresie wzajemnie uzgodnionym.
- Zmiany harmonogramu nie stanowią zmiany umowy.
- Harmonogram oraz jego aktualizacje sporządza się w 3 (trzech) egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

- Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, podane przez Wykonawcę w Ofercie, ustalone zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- Za wykonanie przedmiotu umowy w całości Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT 23 %, kwota netto wynosi zł.
- Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 uwzględnia wykonanie wszystkich czynności i dostawę wszystkich towarów oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
- Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z dokumentacji, a są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jak na przykład: podatek VAT, koszty robót przygotowawczych, koszty wynikające z pracy na czynnym obiekcie, koszty materiałów pomocniczych, wywóz i utylizacja odpadów, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie itp. oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ.
- Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, nie podlega waloryzacji do końca okresu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności ze względu na wzrost kosztów produkcji, wahania kursów walutowych, zmiany stawki podatku VAT, wysokość inflacji, wzrost wskaźników cen w produkcji budowlano-montażowej itp.
- Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Zapłata wynagrodzenia

- Zapłata za wykonane roboty zostanie dokonana na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
- Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest sporządzony bezusterkowy protokół odbioru końcowego potwierdzony przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wzór Protokołu końcowego odbioru robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- Faktura zostanie wystawiona w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania protokołu

końcowego odbioru robót.

4. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty jej otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi (w tym oświadczeniami Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie).
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia wszelkich należności Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 5

Podwykonawstwo

1. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje zamówienie z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia i terminowość pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiającemu w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania projektu umowy, o którym mowa w ust. 2 służy prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 4.1. niespełniającej wymagań określonych w ust. 11;
 - 4.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważane będzie za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo ma prawo do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważane będzie się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane ma obowiązek do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia

zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. W przypadku o którym mowa w ust. 9, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. W umowie z podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca:
 - 11.1. ma obowiązek szczegółowo określić przedmiot umowy, wynagrodzenie oraz zasady i terminy zapłaty wynagrodzenia, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy rachunku lub faktury, potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
 - 11.2. ma obowiązek uzależnić zapłatę całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom,
 - 11.3. ma obowiązek przewidzieć obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektów umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów, a także za zgodą wykonawcy na ich zawarcie przynajmniej 7 (siedem) dni przed ich podpisaniem, a także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu podpisanych umów najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia ich zawarcia,
 - 11.4. nie może wprowadzić postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 11.5. ma obowiązek przewidzieć odpowiedzialność za wady na okres nie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
12. Postanowienia ust. 2 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej Umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał roboty z pomocą Podwykonawców bez zgody Zamawiającego, Zamawiający może nadto wstrzymać wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wykazania przez Wykonawcę, iż spełnił on wobec swojego podwykonawcy wszelkie świadczenia za wykonanie tych robót.
15. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące roboty budowlane w następujących zakresach:

§ 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, z jednoczesnym wskazaniem punktu poboru energii elektrycznej i punktu poboru wody, a także określenie sposobu rozliczenia zużycia mediów;
 - 1.2. przeprowadzenie odbioru końcowego robót;

- 1.3. zapłata za należyte wykonany przedmiot umowy na zasadach określonych w § 4;
 - 1.4. przeprowadzenie odbioru pogwarancyjnego.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji przedmiotu umowy odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1.1. wykonanie i oddanie do użytku zrealizowanych zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy zgodnie z ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych oraz przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą Prawo Budowlane, obowiązującymi Polskimi Normami, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 roku Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami);
 - 1.2. protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy;
 - 1.3. przygotowanie harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy;
 - 1.4. zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci ciepłych bez ograniczeń i przynależnością do okręgowej izby inżynierów budownictwa oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
 - 1.5. wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych;
 - 1.6. utrzymanie terenu budowy w należyтым stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci z udokumentowaniem miejsc składowania odpadów lub ich utylizacji;
 - 1.7. przywrócenie po zakończeniu prac budowlanych przekazanego odcinka robót do stanu przewidzianego w projekcie;
 - 1.8. bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób na budowie;
 - 1.9. skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły pomontażowe, niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - 1.10. ubezpieczenie mienia budowy oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy;
 - 1.11. zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 1.12. zapewnienie nadzoru oraz wykonywanie robót zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 1.13. zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu;
 - 1.14. dokonanie napraw i doprowadzenie do poprzedniego stanu w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia majątku (bądź jego części) Zamawiającego na koszt Wykonawcy;
 - 1.15. strzeżenie mienia znajdującego się na terenie wykonywania prac będących przedmiotem umowy
do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem końcowego odbioru;
 - 1.16. wykonanie w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia dokumentacji powykonawczej;
 - 1.17. terminowego usuwania usterek i wad stwierdzonych podczas kontroli, odbiorów, a także

stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.

2. Wykonawca pokryje koszty związane z zużyciem wody i energii elektrycznej na cele prowadzonych robót, koszty organizowania terenu budowy i ochrony mienia.
3. Wykonawca w szczególności jest zobowiązany do:
 - 3.1. skoordynowania wykonawstwa wszystkich robót objętych przedmiotem umowy;
 - 3.2. ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i bhp na terenie robót i zaplecza socjalnego budowy;
 - 3.3. przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby pozostające w jego dyspozycji w ramach wykonywania robót objętych przedmiotem niniejszej umowy, posiadają:
 - 4.1. odpowiednie do zakresu wykonywanej pracy kwalifikacje zawodowe;
 - 4.2. aktualne badania lekarskie, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich badań;
 - 4.3. są przeszkoleni w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych;
 - 4.4. są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 4.5. posiadają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać mu, na wskazane materiały, następujące dokumenty:
 - 5.1. certyfikat na znak bezpieczeństwa;
 - 5.2. deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną lub inny wymagany przez obowiązujące prawo dokument, w szczególności dokumenty potwierdzające niepalność lub trudno zapalność materiałów / systemów wykorzystywanych w pracach budowlano - montażowych. Koszt uzyskania przywołanych dokumentów obciąża Wykonawcę.
6. Wykonawca jest zobowiązany, przed każdą dostawą na budowę, przedstawić Zamawiającemu „Kartę materiałową” materiałów, które zamierza wbudować w trakcie realizacji zadania. Materiał lub urządzenie mogą być wbudowane przez Wykonawcę po uzyskaniu na to zgody Zamawiającego. Wzór „Karty materiałowej” stanowi załącznik nr 2 niniejszej umowy.
7. Brak dokumentów wymienionych w ust. 5 lub 6 będzie podstawą do odmowy zatwierdzenia przez Zamawiającego odbioru robót i spowoduje wstrzymanie zapłaty za roboty do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę tych dokumentów.
8. Niezwłocznie po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt uporządkować teren budowy i zlikwidować własne zaplecze. Wykonawca wycofa z terenu robót wszystkie środki produkcji oraz osoby, którymi dysponował przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzenia robót.

§ 8

Odbiór robót

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru robót zgodnie z harmonogramem z dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wraz z pismem Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenia Podwykonawców, potwierdzające, że Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za wykonane przez nich prace, stosownie do zawartych z podwykonawcami umów.
3. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy,

Zamawiającego oraz przedstawicieli Dalkia Łódź S. A.

4. W dniu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu: dokumentację powykonawczą, zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami prawa budowlanego; niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, protokoły odbiorów technicznych, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły badań i sprawdzeń.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 5.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - 5.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
7. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 (siedem) dni od otrzymania informacji.
8. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
9. Przez „gotowość do odbioru przedmiotu umowy” rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
10. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad i usterek podbiorowych.
11. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek odnotowuje się w protokole.
12. Wykonawca winien usunąć wady w wyznaczonym terminie.
13. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem, zakończonych podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany odcinek placu budowy.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ubezpieczenia mienia budowy na okres realizacji robót do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i zlikwidowania zaplecza budowy oraz do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za szkody powstałe na budowie w mieniu i na osobach, na okres w tym punkcie umowy opisany.
2. Polisy ubezpieczeniowe wymienione w ust. 1 każda z limitem odpowiedzialności firmy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż wynagrodzenie całkowite brutto Wykonawcy powinny być dostarczone Zamawiającemu w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w terminie do 5 (pięciu) dni od daty podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca nie dokona ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć umowy ubezpieczeniowe opłacając składki z kwot należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku, gdy termin obowiązywania któregośkolwiek z ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 będzie miał się zakończyć przed terminem określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca na 3 (trzy) dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczeń.

§ 10
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy – miesięcy (zgodnie z formularzem ofertowym – min. 60 miesięcy), licząc od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną, której postanowienia nie mogą odbiegać od postanowień niniejszej umowy, chyba, że są korzystniejsze dla Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu karty gwarancyjnej jest warunkiem podpisania protokołu końcowego.
3. Wykonawca, bez osobnego oświadczenia i bez osobnego wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego wszelkie uprawnienia przysługujące mu w ramach gwarancji udzielonych przez podwykonawców lub producentów urządzeń. Przeniesienie to następuje z chwilą odbioru robót. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający zdecyduje, czy będzie z tych praw korzystać.
4. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 3 (trzech) dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je na własny koszt oraz w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie przystąpienia w terminie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, do usunięcia wad lub usterek, bądź nie usunięcia wad lub usterek w określonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy i potrącić wartość robót wykonanych w tym trybie z kwoty zabezpieczenia, zgodnie z § 11 niniejszej umowy. Na 3 (trzy) dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający zawiadomi pisemnie o tym Wykonawcę.
6. Wykonanie przez Zamawiającego uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 (wykonawstwo zastępcze) nie skutkuje utratą przysługujących mu wobec Wykonawcy uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 11
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 uPzp, w wysokości 10 (dziesięciu) % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w ofercie. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 uPzp. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany umowy.
3. Zwrot 70 (siedemdziesięciu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad i usterek.
4. Strony postanawiają, że kwota odpowiadająca 30 (trzydziestu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonej w ust. 1, stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, pozostanie w dyspozycji Zamawiającego przez okres obowiązywania rękojmi.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z zabezpieczenia powstałe koszty robót wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.

§ 12

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresach gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - c) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - d) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - e) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - f) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
 2. Postanowienia o karach umownych i odszkodowaniu nie mają zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 uPzp.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne do wysokości poniesionej szkody.
 4. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego oraz art. 145 uPzp Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - 4.1. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
 - 4.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4.3. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 (siedmiu) dni licząc od podpisania umowy,
 - 4.4. Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwała dłużej niż 5 (pięć) dni,
 - 4.5. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem poszczególnych robót objętych harmonogramem ponad 7 (siedem) dni,
 - 4.6. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową.
 - 4.7. Wykonawca naruszył obowiązek, o którym mowa w § 5 ust. 13 niniejszej umowy. W tym wypadku Zamawiający może, według własnego uznania, od umowy nie odstąpić, a naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny w terminie do 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych wypadkach.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają w szczególności następujące obowiązki:
 - 6.1. w terminie 3 (trzech) dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia. W razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do sporządzenia protokołu Zamawiający sporządzi protokół samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 6.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy. W razie niezabezpieczenia robót przez Wykonawcę Zamawiający zabezpieczy je samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 6.3. Wykonawca zgłosi do odbioru Zamawiającemu roboty przerwane i roboty zabezpieczające;
 - 6.4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 (pięciu) dni od dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, usunie we własnym zakresie i na własny koszt z terenu robót dostarczone przez niego urządzenia zaplecza. W razie naruszenia przez Wykonawcę powyżej opisanych obowiązków Zamawiający wykona te obowiązki na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
3. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego i zgodnie z polskim prawem.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 15

Integralną częścią umowy są:

- 1) Wzór „Protokołu końcowego odbioru robót”
- 2) Wzór „Karty materiałowej”
- 3) Formularz oferty Wykonawcy
- 4) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

Justyna Woźniakowska-Misolek

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

Realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń i wymiana urządzeń węzła ciepłego w budynku Teatru im. Stefana Jaracza w Łodzi”

LP.	WYKAZ ROBÓT	WARTOŚĆ WG UMOWY (NETTO PLN)	PROCENTOWE ZAAWANSOWA NIE ROBÓT (%)
Ogółem wartość robót (netto):			

Roboty wykonano zgodnie z projektem z następującymi uwagami:

.....

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

data i podpis:

.....

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

data i podpis:

.....

KARTA MATERIAŁOWA

DATA ZŁOŻENIA NAZWA I ADRES BUDOWY:

LP.	NAZWA MATERIAŁU LUB URZĄDZENIA	ILOŚĆ	PRODUCENT	MIEJSCE WBUDOWANIA